



GLASNIK

ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

ISSN 1845-8602

Broj 9
Godina XXX.
Zagreb
18. ožujka 2025.

službeno glasilo

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

130. Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo i fondove Europske unije 3
131. Odluka o izmjeni Odluke o provođenju Programa "HBOR – subvencija kredita" 4

OPĆINA GRADEC

132. Odluka o davanju na upravljanje i korištenje nekretnine – tržnice u Gradecu..... 5

OPĆINA POKUPSKO

133. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Pokupsko za razdoblje od 1. 1. – 31. 12. 2024. godine 6
134. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2024. godinu..... 30
- ☐ Izvješće o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2024. godinu 31
135. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2024. godinu 33
- ☐ Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2024. godinu 33
136. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Pokupsko za 2024. godinu 35
137. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Pokupsko za 2024. godinu 36
138. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Pokupsko za 2024. godinu..... 36
139. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju Općine Pokupsko za 2024. godinu 37
140. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu.. 37
141. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu..... 38
142. Izvješće o utrošku sredstava spomeničke rente za 2024. godinu 38

Stranica

Stranica

143. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Pokupsko za razdoblje 01. 07. 2024. – 31. 12. 2024..... 39
- ☐ Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje 01. 07. 2024. – 31. 12. 2024. godine 39
144. Odluka o raspodjeli rezultata Općine Pokupsko za 2024. godinu 44
145. Odluka o donošenju III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Pokupsko 44
146. Odluka o uvjetima i visini naknade za privremeno korištenje objekata u vlasništvu Općine Pokupsko..... 45
- ☐ Cjenik davanja na korištenje objekata u vlasništvu Općine Pokupsko 46
147. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Pokupsko 46
148. Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Pokupsko..... 47
149. Odluka o izgledu i veličini ploča za označavanje imena ulica i trgova..... 53
150. Odluka o isplati prigodnih darova službenicima i namještenicima u Jedinственном upravnom odjelu Općine Pokupsko..... 53
151. Odluka o isplati prigodnog dara (uskrsnice) umirovljenicima i primateljima nacionalne naknade za starije osobe s područja Općine Pokupsko u 2025. godini 54
152. Odluka o kupnji nekretnine..... 54
153. Odluka o provedbi mjera suzbijanja štetnika na području Općine Pokupsko u 2025. godini..... 55

Glasnik Zagrebačke županije službeno je glasilo Zagrebačke županije i općina koje u njemu objavljuju svoje opće akte.

Uredništvo: Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.

Glavna urednica: Ivana Radanović, struč. spec. admin. publ., pročelnica Upravnog odjela
za poslove Županijske skupštine i opću upravu

tel.: 01/60-09-452, faks: 01/61-54-024

www.zagrebacka-zupanija.hr

Izvršni nakladnik i distributer: D.S.M.-GRAFIKA d.o.o., Zagreb, Kneza Mislava 16

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb

AKTI ŽUPANA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

130 Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/119), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 5/18, 14/18 i 18/18 – pročišćeni tekst, 3/20, 23/20, 6/21, 10/21 – pročišćeni tekst, 29/23 i 52/23), članka 4. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Upravnih tijela Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 7/22, 29/23 i 8/24) i članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11, 31-II/13 i 20/17), a na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo i fondove Europske unije, nakon savjetovanja sa sindikatom, Župan Zagrebačke županije dana 17. ožujka 2025. donosi

PRAVILNIK
O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO I
FONDOVE EUROPSKE UNIJE

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo i fondove Europske unije Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 16/22, 21/23 i 36/23 dalje u tekstu: Pravilnik), Sistematizaciji radnih mjesta u Upravnom odjelu za gospodarstvo i fondove Europske unije, koja čini sastavni dio Pravilnika (dalje u tekstu: Sistematizacija), iza radnog mjesta upisanog pod rednim brojem 2., dodaje se novo radno mjesto pod rednim brojem 3.

Tabelarni prikaz sistematizacije radnog mjesta pod rednim brojem 3. VIŠI SAVJETNIK-SPECIJALIST ZA GOSPODARSTVO S IZDVOJENIM RADNIM MJESTOM U ZAPREŠIĆU čini sastavni dio ovog Pravilnika.

“

3. VIŠI SAVJETNIK – SPECIJALIST ZA GOSPODARSTVO S IZDVOJENIM RADNIM MJESTOM U ZAPREŠIĆU			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik-specijalist	–	2.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
obavljanje najsloženijih zadataka izrade i provedbe općih i drugih akata iz područja gospodarstva, strategija i programa			30%
pružanje savjeta i stručne pomoći službenicima u rješavanju složenih zadataka iz područja gospodarstva			25%
pružanje savjeta i stručne pomoći pri upisu novog obrta, statusnih i ostalih promjena u obrtni registar, pri izdavanju obrtnica te vođenju obrtnog registra			20%
vođenje projekata			15%
obavljanje i drugih poslova po nalogu pročelnika i nadređenog službenika.			10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene, prirodne, tehničke ili biotehničke struke, najmanje osam godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, od čega najmanje četiri na najsloženijim poslovima iz odgovarajućeg područja te istaknuti rezultati u području povezanom sa samoupravnim djelokrugom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a osobito sudjelovanje u izradi i provedbi propisa, strategija i drugih akata, te višegodišnje izvršno rješavanje predmeta, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla koji uključuje obavljanje najsloženijih zadataka izrade i provedbe općih i drugih akata, strategija i programa, vođenje projekata, poslove pravnog zastupanja, rješavanje upravnih i drugih predmeta te pružanje savjeta i stručne pomoći službenicima u rješavanju složenih zadataka iz određenih područja		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje rad u skladu s općim i specifičnim uputama rukovodećeg službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje stalne kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada, te donošenje odluka od značenja za pojedino područje iz djelokruga upravnog tijela		

”

Dosadašnje radno mjesto pod rednim brojem 3. postaje radno mjesto pod rednim brojem 4. i dalje kako slijedi.

Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika i Sistematizacije ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan nakon dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-05/25-02/13
URBROJ: 238-03-25-16
Zagreb, 17. ožujka 2025.

ŽUPAN
mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

131 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 40. Statuta Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/09, 31/09, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 5/18, 14/18, 18/18 – pročišćeni tekst, 3/20, 23/20, 6/21 i 10/21 – pročišćeni tekst, 29/23 i 52/23), glave II. točke 1 – 1.2. Programa poticanja razvoja gospodarstva Zagrebačke županije za 2025. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 53/24), članka 21. Poslovnika o načinu rada župana Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 1/11, 31-III/13 i 20/17), Župan Zagrebačke županije dana 17. ožujka 2025. godine donosi

ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O PROVOĐENJU PROGRAMA "HBOR – SUBVENCIJA KREDITA"

I.

U Odluci o provođenju programa "HBOR – subvencija kredita" ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 33/19) – (dalje u tekstu: Odluka o provođenju programa) mijenjaju se točke III. i IV. i sada glase:

"III.

U okviru programa "HBOR – subvencija kredita" Zagrebačka županija će poduzetnicima iz točke I. ove Odluke, a kojima su odobrena kreditna sredstva iz programa Hrvatske banke za obnovu i razvitak (dalje u tekstu: HBOR):

- Poduzetništvo mladih, žena, početnika i ostalih posebnih segmenata (raniji naziv programa Poduzetništvo mladih, žena i početnika)
- Investicije privatnog sektora
- Obrtna sredstva

subvencionirati kamatnu stopu u visini od 1,00 p.p. godišnje.

Važeći programi kreditiranja HBOR-a iz stavka 1. ove točke objavljeni su na službenim mrežnim stranicama Zagrebačke županije.

IV.

Kreditni potencijal uz subvenciju Zagrebačke županije po programima iz točke III. utvrđen je u iznosu od 8.000.000,00 EUR (slovima: osam milijuna eura).

Subvencije će se odobravati po odobrenim kreditima poduzetnicima do iskorištenja kreditnog potencijala.

Najviši i najniži iznos kreditnih sredstava za koje se subvencionira kamata odobrenih u okviru programa HBOR-a su:

- Poduzetništvo mladih, žena, početnika i ostalih posebnih segmenata (raniji naziv programa Poduzetništvo mladih, žena i početnika) – najniži iznos 30.000,00 eura, najviši iznos 300.000,00 eura
- Investicije privatnog sektora – najniži iznos 30.000,00 eura, najviši iznos 700.000,00 eura
- Obrtna sredstva – najniži iznos 15.000,00 eura, najviši iznos 150.000,00 eura."

II.

Ostale odredbe Odluke o provođenju programa ostaju nepromijenjene.

III.

Sredstva za provođenje ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Zagrebačke županije za godine provedbe programa kreditiranja HBOR-a, u razdjelu 6. Upravnog odjela za gospodarstvo, a za 2025. godinu na poziciji R4280, konto 3522 subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u na službenim mrežnim stranicama Zagrebačke županije i u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-05/25-02/13

URBROJ: 238-063-25-12

U Zagrebu, 17. ožujka 2025.

ŽUPAN

mr. sc. Stjepan Kožić, dipl. ing., v. r.

OPĆINA GRADEC

132 Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 24., 25. i 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) te članka 18. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09, 13/13, 8/18, 11/18 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Gradec na 19. (devetnaestoj) sjednici održanoj dana 6. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU

O DAVANJU NA UPRAVLJANJE I KORIŠTENJE NEKRETNINE – TRŽNICE U GRADECU

Članak 1.

Općina Gradec kao vlasnik nekretnine zkč.br. 70/6 k.o. Gradec, građevine javne i društvene namjene 2B skupine – tržnice u Gradecu, Gradec kuć. br. 132A, daje istu na upravljanje i korištenje trgovačkom društvu Komgrad Gradec d.o.o. za komunalne poslove i usluge, sa sjedištem na adresi Gradec 134, 10345 Gradec, OIB: 60332264319, bez naknade.

Članak 2.

Predmet upravljanja i korištenja je nekretnina javne i društvene namjene 2B skupine – tržnica u Gradecu, Gradec kućni broj 132A, zemljišnoknjižne oznake zkč.br. 70/6 k.o. Gradec, u naravi javna zgrada (tržnica), 327 m² i dvorište 1731 m², sveukupne površine 2058 m².

Članak 3.

Zgrada – građevina javne i društvene namjene 2B skupine tržnice u Gradecu iz članka 2. ove Odluke daje se na korištenje na neodređeno vrijeme radi obavljanja uslužne komunalne djelatnosti, usluge javnih tržnica na malo.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik na sklapanje Ugovora s trgovačkim društvom Komgrad Gradec d.o.o. u svrhu provedbe ove odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-02/25-01/6

URBROJ: 238-09-25-1

Gradec, 6. veljače 2025.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Gordana Ivačin, v. r.

OPĆINA POKUPSKO

133 Na temelju članka 89. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.), članka 55. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine", broj 85/23) i na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21.), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 20. redovnoj sjednici održanoj dana 12. ožujka 2025. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE POKUPSKO ZA RAZDOBLJE OD 1. 1. – 31. 12. 2024. GODINE

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Pokupsko za razdoblje od 1. 1. – 31. 12. 2024. godine sastoji se od:

1. OPĆI DIO:
- 1.1. Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja

1.2. A. Račun prihoda i rashoda

1.2.1. Izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji

1.2.2. Izvještaj o prihodima i rashodima prema prema izvorima financiranja

1.2.3. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji

1.3. B. Račun financiranja

1.3.1. Izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

1.3.2. Izvještaj računa financiranja prema izvorima financiranja
2. POSEBNI DIO:
- 2.1. Izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji

2.2. Izvještaj po programskoj klasifikaciji
3. OBRAZLOŽENJE:
- 3.1. Općeg dijela izvještaja ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka,

3.2. Posebnog dijela izvještaja izvršenja programa s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.
4. POSEBNI IZVJEŠTAJI u godišnjem izvršenju proračuna koji sadrži:
- 4.1. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

4.2. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

4.3. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

4.4. Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije

4.5. Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima

4.6. Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te stanju potencijalnih obveza po sudskim sporovima.

1. OPĆI DIO

Članak 2.

Opći dio proračuna čini sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja koji prikazuju prihode i primitke te rashode i izdatke na razini razreda ekonomske klasifikacije kako slijedi:

Tablica 1.1. Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	7.192.182,93	5.360.950,28	2.813.943,23	2.579.062,52	35,86%	91,65%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI PRIHODI	7.192.182,93	5.365.950,28	2.813.943,23	2.579.062,52	35,86%	91,65%
3 Rashodi poslovanja	946.434,40	1.776.564,23	1.528.269,23	1.183.053,05	125,00%	77,41%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.594.927,83	3.733.877,59	1.387.479,00	1.267.945,23	19,23%	91,38%
UKUPNI RASHODI	7.541.362,23	5.510.441,82	2.915.748,23	2.450.998,28	32,85%	84,97%
VIŠAK / MANJAK	-349.179,30	-144.491,54	-101.805,00	128.064,24	-36,68%	-125,79%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	19.903,25	797.491,54	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	37.415,72	620.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
NETO ZADUŽIVANJE	-17.512,47	177.491,54	-20.000,00	-19.903,24	113,65%	99,52%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00	-67.051,51		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	-33.000,00	-33.000,00	67.051,51		
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENO U PRETHODNIM GODINAMA						
REZULTAT GODINE	-67.051,51	0,00	-154.805,00	41.109,49		

Članak 3.

Račun prihoda i rashoda iskazuje se prema ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i funkcijskoj klasifikaciji i Račun financiranja.

Tablica 1.2.1. Izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji:

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	7.192.182,93	5.360.950,28	2.813.943,23	2.579.062,63	35,86%	91,65%
61 Prihodi od poreza	559.814,02	1.644.420,44	1.035.117,03	795.427,49	142,09%	76,84%
611 Porez i prirez na dohodak	515.332,94	1.430.756,83	906.453,42	725.315,95	140,75%	80,02%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	554.905,28			776.939,60	140,01%	
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	16.964,91			26.460,38	155,97%	
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	10.197,13			15.210,91	149,17%	
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	20.091,47			29.521,67	146,94%	
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	10.407,74			12.441,55	119,54%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-97.233,59			-135.258,16	139,11%	
613 Porezi na imovinu	40.258,82	185.663,61	115.663,61	64.621,55	160,52%	55,87%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	16.533,56			29.996,40	181,43%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	23.725,26			34.625,15	145,94%	
614 Porezi na robu i usluge	4.222,26	28.000,00	13.000,00	5.489,99	130,02%	42,23%
6142 Porez na promet	4.222,26			5.489,99	130,02%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	6.553.369,89	3.585.469,84	1.672.336,20	1.693.194,00	25,84%	101,25%
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU		850.000,00	0,00		0,00%	
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	568.177,27	1.845.344,84	1.039.911,20	1.025.408,41	180,47%	98,61%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	430.694,37			518.562,11	120,40%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	137.482,90			506.846,30	368,66%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	5.985.192,62	890.125,00	632.425,00	667.785,59	11,16%	105,59%
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	158.917,27			169.039,82	106,37%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	5.826.275,35			498.745,77	8,56%	
64 Prihodi od imovine	19.638,06	41.160,00	36.700,00	21.562,58	109,80%	58,75%
641 Prihodi od financijske imovine	41,61	30,00	30,00	39,55	95,05%	131,83%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	41,61			39,51	94,95%	
6415 Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule				0,04	0,00%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	19.596,45	40.995,00	36.535,00	21.388,42	109,14%	58,54%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	5.298,74			6.802,49	128,38%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,56			1,36	242,86%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	14.297,15			14.584,57	102,01%	
643 Prihodi od kamata na dane zajmove		135,00	135,00	134,61	0,00%	99,71%
6434 Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru				134,61	0,00%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	53.244,51	87.900,00	67.790,00	67.267,26	126,34%	99,23%
651 Upravne i administrativne pristojbe		17.000,00	5.000,00		0,00%	
652 Prihodi po posebnim propisima	8.974,17	10.900,00	11.590,00	13.590,94	151,45%	117,26%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	100,69			62,16	61,73%	
6524 Doprinosi za šume	8.828,48			13.495,40	152,86%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	45,00			33,38	74,18%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	44.270,34	60.000,00	51.200,00	53.676,21	121,25%	104,84%
6531 Komunalni doprinosi	1.174,19			8.758,24	745,90%	
6532 Komunalne naknade	43.096,15			44.917,97	104,23%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.915,80	2.000,00	2.000,00	1.611,30	84,11%	80,57%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.915,80	2.000,00	2.000,00	1.611,30	84,11%	80,57%
6615 Prihodi od pruženih usluga	1.915,80			1.611,30	84,11%	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.200,65	0,00	0,00		0,00%	
683 Ostali prihodi	4.200,65	0,00	0,00		0,00%	
6831 Ostali prihodi	4.200,65				0,00%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		5.000,00	0,00		0,00%	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		5.000,00	0,00		0,00%	
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava		5.000,00	0,00		0,00%	

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
3 Rashodi poslovanja	946.434,40	1.776.564,23	1.528.269,23	1.183.053,05	125,00%	77,41%
31 Rashodi za zaposlene	211.348,31	382.000,00	334.200,00	324.136,49	153,37%	96,99%
311 Plaće (Bruto)	142.977,46	257.450,00	227.700,00	224.115,26	156,75%	98,43%
3111 Plaće za redovan rad	142.977,46			224.115,26	156,75%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	3.240,00	10.950,00	5.000,00	4.900,00	151,23%	98,00%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	3.240,00			4.900,00	151,23%	
313 Doprinosi na plaće	65.130,85	113.600,00	101.500,00	95.121,23	146,05%	93,72%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	35.825,62			49.907,43	139,31%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	29.305,23			45.213,80	154,29%	
32 Materijalni rashodi	426.747,44	728.620,00	594.450,00	388.309,34	90,99%	65,32%
321 Naknade troškova zaposlenima	8.995,08	23.220,00	17.100,00	11.108,43	123,49%	64,96%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.064,12			5.911,92	145,47%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	413,44			26,54	6,42%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	4.517,52			5.169,97	114,44%	
322 Rashodi za materijal i energiju	49.403,05	189.000,00	76.100,00	59.313,53	120,06%	77,94%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.156,93			11.834,20	192,21%	
3223 Energija	33.881,23			24.031,69	70,93%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.047,21			20.483,40	254,54%	
3225 Sitni inventar i auto gume	1.317,68			1.147,00	87,05%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				1.817,24	0,00%	
323 Rashodi za usluge	245.958,80	457.300,00	352.200,00	291.002,90	118,31%	82,62%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.408,03			10.410,31	100,02%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	114.600,12			118.817,77	103,68%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	3.830,13			1.589,97	41,51%	
3234 Komunalne usluge	30.097,54			48.716,05	161,86%	
3235 Zakupnine i najamnine	3.244,85			3.881,76	119,63%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	41.269,34			39.773,08	96,37%	
3238 Računalne usluge	16.867,62			19.519,67	115,72%	
3239 Ostale usluge	25.641,17			48.294,29	188,35%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	122.390,51	59.100,00	42.500,00	26.884,48	21,97%	63,26%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	11.126,35			4.398,77	39,53%	
3292 Premije osiguranja				465,91	0,00%	
3293 Reprezentacija	5.534,17			9.376,59	169,43%	
3294 Članarine i norme	1.807,32			1.734,32	95,96%	
3295 Pristojbe i naknade	303,82			2.933,15	965,42%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	103.618,85			7.975,74	7,70%	
34 Financijski rashodi	52.022,49	45.550,00	15.250,00	5.115,00	9,83%	33,54%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	35.979,92	15.000,00	0,00	0,00	0,00%	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	35.979,92				0,00%	
343 Ostali financijski rashodi	16.042,57	30.550,00	10.250,00	5.115,00	31,88%	49,90%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.604,27			1.342,82	83,70%	
3433 Zatezne kamate	745,15			8,91	1,20%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	13.693,15			3.763,27	27,48%	
35 Subvencije	84.507,54	143.700,00	148.700,00	134.035,66	158,61%	90,14%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	84.507,54	143.700,00	148.700,00	134.035,66	158,61%	90,14%
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	82.912,44			133.219,26	160,67%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	1.595,10			816,40	51,18%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	44.128,59	90.750,00	86.700,00	54.447,24	123,38%	62,80%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	44.128,59	90.750,00	86.700,00	54.447,24	123,38%	62,80%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	9.940,00			13.190,00	132,70%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	34.188,59			41.257,24	120,68%	
38 Ostali rashodi	127.680,03	385.944,23	348.969,23	277.009,32	216,96%	79,38%
381 Tekuće donacije	69.773,27	121.944,23	118.169,23	79.067,99	113,32%	66,91%
3811 Tekuće donacije u novcu	67.073,24			77.418,90	115,42%	
3812 Tekuće donacije u naravi	2.700,03			1.649,09	61,08%	
386 Kapitalne pomoći	57.906,76	264.000,00	230.800,00	197.941,33	341,83%	85,76%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	57.906,76			197.941,33	341,83%	

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.594.927,83	3.733.877,59	1.387.479,00	1.267.945,23	19,23%	91,38%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		8.000,00	0,00		0,00%	
411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva		8.000,00	0,00		0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.895,90	2.930.077,59	937.709,00	850.310,87	603,50%	90,68%
421 Građevinski objekti	95.462,46	2.492.477,59	735.240,00	684.565,46	717,10%	93,11%
4212 Poslovni objekti	44.800,56			516.610,01	1153,13%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				10.083,75	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	50.661,90			157.871,70	311,62%	
422 Postrojenja i oprema	43.137,73	250.900,00	161.569,00	146.887,54	340,51%	90,91%
4221 Uredska oprema i namještaj				1.241,46	0,00%	
4222 Komunikacijska oprema	603,90			1.521,00	251,86%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu				4.842,39	0,00%	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi				1.201,26	0,00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	42.533,83			138.081,43	324,64%	
423 Prijevozna sredstva		100.000,00	0,00		0,00%	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.295,71	3.700,00	3.650,00	3.632,87	158,25%	99,53%
4241 Knjige	2.295,71			3.632,87	158,25%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina		83.000,00	37.250,00	15.225,00	0,00%	40,87%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela				5.850,00	0,00%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina				9.375,00	0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.454.031,93	795.800,00	449.770,00	417.634,36	6,47%	92,86%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.454.031,93	782.800,00	434.770,00	416.540,61	6,45%	95,81%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.454.031,93			416.540,61	6,45%	
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		13.000,00	2.000,00	1.093,75	0,00%	54,69%
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu				1.093,75	0,00%	

Tablica 1.2.2. Izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja:

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA						
SVEUKUPNI PRIHODI	7.192.182,93	5.365.950,28	2.813.943,23	2.579.062,52	35,86%	91,65%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	843.786,67	2.008.320,44	1.423.017,03	1.163.215,90	137,86%	81,74%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	843.786,67	2.008.320,44	1.387.017,03	1.142.331,47	135,38%	82,36%
Izvor 1.2. PRIHODI OD IMOVINE		0,00	36.000,00	20.884,43	0,00%	58,01%
Izvor 2. DOPRINOSI	2.375,32	3.700,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA	45,00	100,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 2.2. PRIHODI OD IMOVINE PRORAČUNSKOG KORISNIKA		0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 2.3. POMOĆI PRORAČUNSKOM KORISNIKU	2.330,32	3.600,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	19.063,64	39.160,00	100,00	33,38	0,18%	33,38%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA	19.063,64	39.160,00	100,00	33,38	0,18%	33,38%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	55.689,73	74.800,00	65.390,00	69.515,20	124,83%	106,31%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	1.174,19	5.000,00	6.000,00	8.758,24	745,90%	145,97%
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene nekretnine u prostoru	574,42	2.000,00	700,00	670,13	116,66%	95,73%
Izvor 4.4. Šumski doprinos	8.828,48	10.400,00	11.420,00	13.495,40	152,86%	118,17%
Izvor 4.5. Vodni doprinos	100,69	400,00	70,00	62,16	61,73%	88,80%
Izvor 4.6. Naknada za uređenje voda	1.915,80	2.000,00	2.000,00	1.611,30	84,11%	80,57%
Izvor 4.7. Komunalna naknada	43.096,15	55.000,00	45.200,00	44.917,97	104,23%	99,38%
Izvor 5. POMOĆI	6.271.267,57	3.234.969,84	1.325.436,20	1.346.298,04	21,47%	101,57%
Izvor 5.1. Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	5.985.192,62	1.740.125,00	632.425,00	667.785,59	11,16%	105,59%
Izvor 5.2. Pomoći	274.143,95	1.438.844,84	628.411,20	622.997,45	227,25%	99,14%
Izvor 5.6. Pomoći – fiskalna održivost dječjih vrtića	11.931,00	56.000,00	61.000,00	51.915,00	435,13%	85,11%
Izvor 5.7. Pomoći proračunskom korisniku		0,00	3.600,00	3.600,00	0,00%	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.000,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.000,00	0,00		0,00%	0,00%

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNI RASHODI	7.541.362,23	5.510.441,82	2.915.748,23	2.450.998,28	32,50%	84,06%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	591.795,92	1.955.320,44	1.370.017,03	973.740,02	164,54%	71,08%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	591.795,92	1.955.320,44	1.334.017,03	952.855,59	161,01%	71,43%
Izvor 1.2. PRIHODI OD IMOVINE		0,00	36.000,00	20.884,43	0,00%	58,01%
Izvor 2. DOPRINOSI	2.296,02	3.700,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA	0,31	100,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 2.3. POMOĆI PRORAČUNSKOM KORISNIKU	2.295,71	3.600,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	17.600,19	39.160,00	100,00	32,88	0,19%	32,88%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA	17.600,19	39.160,00	100,00	32,88	0,19%	32,88%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	61.490,06	74.800,00	65.390,00	64.681,56	105,19%	98,92%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	3.000,00	5.000,00	6.000,00	6.000,00	200,00%	100,00%
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene nekretnine u prostoru	916,13	2.000,00	700,00	670,13	73,15%	95,73%
Izvor 4.4. Šumski doprinos	8.808,91	10.400,00	11.420,00	11.420,00	129,64%	100,00%
Izvor 4.5. Vodni doprinos	100,00	400,00	70,00	62,16	62,16%	88,80%
Izvor 4.6. Naknada za uređenje voda	1.915,80	2.000,00	2.000,00	1.611,30	84,11%	80,57%
Izvor 4.7. Komunalna naknada	46.749,22	55.000,00	45.200,00	44.917,97	96,08%	99,38%
Izvor 5. POMOĆI	6.817.353,93	2.634.969,84	1.480.241,20	1.412.543,82	20,72%	95,43%
Izvor 5.1. Pomoći temeljem prijema sredstava EU	6.639.845,64	1.140.125,00	632.425,00	601.333,33	9,06%	95,08%
Izvor 5.2. Pomoći	173.361,16	1.438.844,84	783.216,20	752.891,74	434,29%	96,13%
Izvor 5.6. Pomoći – fiskalna održivost dječjih vrtića	4.147,13	56.000,00	61.000,00	54.718,76	1319,44%	89,70%
Izvor 5.7. Pomoći proračunskom korisniku		0,00	3.600,00	3.599,99	0,00%	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.000,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.000,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	50.826,11	797.491,54	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	50.826,11	797.491,54	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Tablica 1.2.3. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji:

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	7.541.362,23	5.510.441,82	2.915.748,23	2.450.998,28	32,50%	84,06%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	223.313,79	329.900,00	291.900,00	260.968,31	116,86%	89,40%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	223.313,79	316.000,00	285.500,00	258.973,44	115,97%	90,71%
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		3.900,00	1.400,00			
Funkcijska klasifikacija 017 Transakcije vezane za javni dug		10.000,00	5.000,00	1.994,87		39,90%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	37.835,03	152.956,23	52.956,23	41.934,03	110,83%	79,19%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	37.835,03	152.956,23	52.956,23	41.934,03	110,83%	79,19%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	6.667.004,84	1.487.488,00	372.288,00	279.589,14	4,19%	75,10%
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	35.979,92	0,00	0,00	0,00		
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	1.595,10	6.700,00	6.700,00	816,40	51,18%	12,19%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	6.619.550,98	1.433.500,00	337.800,00	270.016,32	4,08%	79,93%
Funkcijska klasifikacija 048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi		3.000,00	0,00			
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	9.878,84	44.288,00	27.788,00	8.756,42	88,64%	31,51%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		64.000,00	20.000,00	3.014,12		15,07%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom		64.000,00	10.000,00	2.057,81		20,58%
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja			10.000,00	956,31		9,56%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	205.102,68	2.599.447,59	1.428.065,00	1.268.093,85	618,27%	88,80%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	16.613,19	29.700,00	50.200,00	43.189,05	259,97%	86,03%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	55.938,39	1.665.497,59	832.555,00	717.300,85	1282,31%	86,16%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	71.057,69	200.750,00	178.940,00	170.763,48	240,32%	95,43%
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	61.493,41	703.500,00	366.370,00	336.840,47	547,77%	91,94%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	92.310,59	260.300,00	231.750,00	178.349,84	193,21%	76,96%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	2.980,75	13.200,00	14.400,00	13.806,50	463,19%	95,88%

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	26.382,90	146.700,00	98.650,00	53.192,31	201,62%	53,92%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	7.200,00	2.500,00	2.500,00	1.225,00	17,01%	49,00%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	55.746,94	97.900,00	116.200,00	78.745,50	141,26%	67,77%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	151.133,53	250.600,00	240.164,00	214.110,92	141,67%	89,15%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	125.683,05	214.200,00	208.764,00	190.902,51	151,89%	91,44%
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju	25.450,48	36.400,00	31.400,00	23.208,41	91,19%	73,91%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	164.661,77	365.750,00	278.625,00	204.938,07	124,46%	73,55%
Funkcijska klasifikacija 102 Starost		5.000,00	5.000,00	3.080,00		61,60%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	3.780,00	5.500,00	5.500,00	3.510,00	92,86%	63,82%
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	59,92	600,00	200,00	59,91	99,98%	29,96%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	92.624,50	287.600,00	205.500,00	179.749,66	194,06%	87,47%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	68.197,35	67.050,00	62.425,00	18.538,50	27,18%	29,70%

Članak 4.

Račun financiranja iskazuje se prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja.

Tablica 1.3.1. Izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji, na razini odjeljka ekonomske klasifikacije:

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	19.903,25	797.491,54	0,00			
84 Primici od zaduživanja	19.903,25	797.491,54	0,00			
842 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		797.491,54	0,00			
847 Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	19.903,25	0,00	0,00			
8471 Primljeni zajmovi od državnog proračuna	19.903,25					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	37.415,72	620.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	37.415,72	620.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		600.000,00				
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	37.415,72	20.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	37.415,72			19.903,24	53,19%	
NETO FINANCIRANJE	-17.512,47	144.491,54	-53.000,00	-19.903,24	113,65%	37,55%

Tablica 1.3.2. Izvještaj računa financiranja prema izvorima financiranja:

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA						
UKUPNI PRIMICI	19.903,25	797.491,54	0,00			
8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	19.903,25	797.491,54	0,00			
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	19.903,25	797.491,54	0,00			
UKUPNI IZDACI	37.415,72	620.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.415,72	20.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.415,72	20.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
5. POMOĆI		600.000,00	0,00			
5.1. Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU		600.000,00	0,00			
NETO FINANCIRANJE	-17.512,47	177.491,54	-20.000,00	-19.903,24		
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		33.000,00	187.805,00			
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		33.000,00	33.000,00			
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		33.000,00	33.000,00			
5. POMOĆI		0,00	154.805,00			
5.2. Pomoći		0,00	154.805,00			

2. POSEBNI DIO

Članak 5.

Rashodi i izdaci proračuna raspoređeni su u posebnom dijelu prema organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, izvršeni su kako slijedi:

Tablica 2.1. Izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji:

RGP		Opis	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
			1	2	3	4
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	6.130.441,82	2.935.748,23	2.471.995,27	84,20%
Razdjel	001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.130.441,82	2.935.748,23	2.471.995,27	84,20%
Glava	0011	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.130.441,82	2.935.748,23	2.471.995,27	84,20%
Proračunski korisnik	48195	Općinska knjižnica Pokupsko	37.600,00	37.350,00	35.013,40	93,74%

Tablica 2.2. Izvještaj po programskoj klasifikaciji, na razini odjeljka ekonomske klasifikacije:

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		6.130.441,82	2.935.748,23	2.470.901,52	84,17%
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		6.130.441,82	2.935.748,23	2.470.901,52	84,17%
GLAVA 0011 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		6.130.441,82	2.935.748,23	2.470.901,52	84,17%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.975.320,44	1.390.017,03	993.643,26	71,48%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.975.320,44	1.354.017,03	972.758,83	71,84%
Izvor 1.2. PRIHODI OD IMOVINE			36.000,00	20.884,43	58,01%
Izvor 2. DOPRINOSI		3.700,00	0,00	0,00	
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA		100,00	0,00	0,00	
Izvor 2.3. POMOĆI PRORAČUNSKOM KORISNIKU		3.600,00		0,00	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		39.160,00	100,00	32,88	32,88%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA		39.160,00	100,00	32,88	32,88%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		74.800,00	65.390,00	64.681,56	98,92%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		5.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene nekretnine u prostoru		2.000,00	700,00	670,13	95,73%
Izvor 4.4. Šumski doprinos		10.400,00	11.420,00	11.420,00	100,00%
Izvor 4.5. Vodni doprinos		400,00	70,00	62,16	88,80%
Izvor 4.6. Naknada za uređenje voda		2.000,00	2.000,00	1.611,30	80,57%
Izvor 4.7. Komunalna naknada		55.000,00	45.200,00	44.917,97	99,38%
Izvor 5. POMOĆI		3.234.969,84	1.480.241,20	1.412.543,82	95,43%
Izvor 5.1. Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU		1.740.125,00	632.425,00	601.333,33	95,08%
Izvor 5.2. Pomoći		1.438.844,84	783.216,20	752.891,74	96,13%
Izvor 5.6. Pomoći – fiskalna održivost dječjih vrtića		56.000,00	61.000,00	54.718,76	89,70%
Izvor 5.7. Pomoći proračunskom korisniku			3.600,00	3.599,99	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.000,00	0,00	0,00	
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.000,00	0,00	0,00	
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		797.491,54	0,00	0,00	
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		797.491,54	0,00	0,00	
0111	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	325.000,00	299.500,00	275.032,47	91,83%
A000111	Aktivnost: IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	325.000,00	299.500,00	275.032,47	91,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		325.000,00	299.500,00	275.032,47	91,83%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		325.000,00	299.500,00	275.032,47	91,83%
31	Rashodi za zaposlene	134.000,00	150.500,00	145.842,66	96,91%
3111	Plaće za redovan rad			97.922,24	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			3.400,00	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			24.346,17	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			20.174,25	
32	Materijalni rashodi	134.000,00	117.000,00	104.863,10	89,63%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.239,44	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			26,54	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			2.838,65	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			3.155,55	
3223	Energija			4.910,37	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			58,10	
3225	Sitni inventar i auto gume			374,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			10.176,06	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			187,50	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.341,12	
3235	Zakupnine i najamnine			2.817,43	
3237	Intelektualne i osobne usluge			13.855,76	
3238	Računalne usluge			18.667,66	
3239	Ostale usluge			28.785,81	
3293	Reprezentacija			5.568,29	
3294	Članarine i norme			1.734,32	
3295	Pristojbe i naknade			2.811,53	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.314,97	
34	Financijski rashodi	35.000,00	10.000,00	2.902,47	29,02%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.126,27	
3433	Zatezne kamate			7,80	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			1.768,40	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	1.521,00	76,05%
4222	Komunikacijska oprema			1.521,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	20.000,00	20.000,00	19.903,24	99,52%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna			19.903,24	
0112	Program: OPĆINSKA TIJELA	20.500,00	14.500,00	8.142,24	56,15%
A000112	Aktivnost: OPĆINSKO VIJEĆE	11.000,00	6.000,00	4.024,22	67,07%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.000,00	6.000,00	4.024,22	67,07%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.000,00	6.000,00	4.024,22	67,07%
32	Materijalni rashodi	11.000,00	6.000,00	4.024,22	67,07%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			4.024,22	
A100113	Aktivnost: Redovno funkcioniranje mjesnih odbora	8.000,00	7.000,00	4.118,02	58,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	7.000,00	4.118,02	58,83%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	7.000,00	4.118,02	58,83%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	7.000,00	4.118,02	58,83%
3293	Reprezentacija			3.668,02	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			450,00	
A100116	Aktivnost: SAVJET MLADIH	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
0114	Program: Program Zaželi	262.500,00	180.500,00	165.830,42	91,87%
T00114	Tekući projekt: Program Zaželi	262.500,00	180.500,00	165.830,42	91,87%
Izvor 5. POMOĆI		262.500,00	180.500,00	165.830,42	91,87%
Izvor 5.1. Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU		223.125,00	153.425,00	141.068,35	91,95%
31	Rashodi za zaposlene	178.500,00	132.600,00	128.313,29	96,77%
3111	Plaće za redovan rad			91.601,40	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			850,00	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			17.809,07	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			18.052,82	
32	Materijalni rashodi	44.625,00	20.825,00	12.755,06	61,25%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.519,29	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			1.924,36	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			6.130,26	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.544,65	
3235	Zakupnine i najamnine			609,94	
3239	Ostale usluge			26,56	
Izvor 5.2. Pomoći		39.375,00	27.075,00	24.762,07	91,46%
31	Rashodi za zaposlene	31.500,00	23.400,00	22.643,52	96,77%
3111	Plaće za redovan rad			16.162,77	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			150,00	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			3.144,96	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			3.185,79	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
32	Materijalni rashodi	7.875,00	3.675,00	2.118,55	57,65%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			312,23	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			339,60	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.081,79	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			272,59	
3235	Zakupnine i najamnine			107,65	
3239	Ostale usluge			4,69	
1116	Program: SANACIJA POSLJEDICA POTRESA (28. i 29. 12. 2020.)	593.000,00	326.425,00	279.205,60	85,53%
T160001	Tekući projekt: Pomoć građanima i kućanstvima nakon katastrofalnog potresa	40.000,00	41.425,00	1.562,50	3,77%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	41.425,00	1.562,50	3,77%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	41.425,00	1.562,50	3,77%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	4.000,00	137,50	3,44%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			137,50	
38	Ostali rashodi	36.000,00	37.425,00	1.425,00	3,81%
3812	Tekuće donacije u naravi			1.425,00	
T160004	Tekući projekt: Sanacija javnih zgrada oštećenih potresom	553.000,00	285.000,00	277.643,10	97,42%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.500,00	15.000,00	12.930,98	86,21%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.500,00	15.000,00	12.930,98	86,21%
32	Materijalni rashodi	20.500,00	15.000,00	12.930,98	86,21%
3233	Usluge promidžbe i informiranja			248,85	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.182,13	
3239	Ostale usluge			10.500,00	
Izvor 5. POMOĆI		532.500,00	270.000,00	264.712,12	98,04%
Izvor 5.2. Pomoći		532.500,00	270.000,00	264.712,12	98,04%
32	Materijalni rashodi	33.000,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	499.500,00	270.000,00	264.712,12	98,04%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			264.712,12	
1211	Program: JAVNI RED I SIGURNOST	152.956,23	52.956,23	41.934,03	79,19%
A001211	Aktivnost: PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	152.956,23	52.956,23	41.934,03	79,19%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		92.956,23	52.956,23	41.934,03	79,19%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		92.956,23	52.956,23	41.934,03	79,19%
32	Materijalni rashodi	20.900,00	20.900,00	10.595,98	50,70%
3234	Komunalne usluge			8.419,68	
3239	Ostale usluge			1.277,03	
3292	Premije osiguranja			465,91	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			433,36	
38	Ostali rashodi	32.056,23	32.056,23	31.338,05	97,76%
3811	Tekuće donacije u novcu			31.338,05	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	
Izvor 5. POMOĆI		60.000,00	0,00	0,00	
Izvor 5.2. Pomoći		60.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00	
0131	Program: PROGRAM DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	278.638,00	281.388,00	234.474,22	83,33%
A001311	Aktivnost: PROGRAM POTREBA U KULTURI	9.000,00	13.500,00	7.500,00	55,56%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	12.000,00	7.500,00	62,50%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	12.000,00	7.500,00	62,50%
32	Materijalni rashodi		4.500,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			7.500,00	
Izvor 5. POMOĆI		1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. Pomoći		1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
A001312	Aktivnost: VJERSKE USTANOVE	2.500,00	2.500,00	1.225,00	49,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	2.500,00	1.225,00	49,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	2.500,00	1.225,00	49,00%
38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	1.225,00	49,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			1.225,00	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
A001313	Aktivnost: SPORTSKE AKTIVNOSTI	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			19.000,00	
A001314	Aktivnost: PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	50.250,00	49.200,00	30.045,15	61,07%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		41.250,00	36.200,00	19.295,15	53,30%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		41.250,00	36.200,00	19.295,15	53,30%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	29.250,00	26.200,00	9.888,80	37,74%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			7.790,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			2.098,80	
38	Ostali rashodi	12.000,00	10.000,00	9.406,35	94,06%
3811	Tekuće donacije u novcu			9.406,35	
Izvor 5. POMOĆI		9.000,00	13.000,00	10.750,00	82,69%
Izvor 5.2. Pomoći		9.000,00	13.000,00	10.750,00	82,69%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	13.000,00	10.750,00	82,69%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			10.750,00	
A001317	Aktivnost: POLITIČKE STRANKE udruge društvenih skupina	7.288,00	7.288,00	5.889,78	80,81%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.288,00	7.288,00	5.889,78	80,81%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.288,00	7.288,00	5.889,78	80,81%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	2.640,28	66,01%
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.640,28	
38	Ostali rashodi	3.288,00	3.288,00	3.249,50	98,83%
3811	Tekuće donacije u novcu			3.249,50	
A101318	Aktivnost: ŠKOLSTVO	53.600,00	47.900,00	37.595,03	78,49%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		53.600,00	47.900,00	37.595,03	78,49%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		53.600,00	47.900,00	37.595,03	78,49%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	48.500,00	43.500,00	33.670,94	77,40%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			5.400,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			28.270,94	
38	Ostali rashodi	5.100,00	4.400,00	3.924,09	89,18%
3811	Tekuće donacije u novcu			3.700,00	
3812	Tekuće donacije u naravi			224,09	
A101319	Aktivnost: PREDŠKOLSKI ODGOJ	137.000,00	142.000,00	133.219,26	93,82%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	65.000,00	59.733,38	91,90%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	65.000,00	59.733,38	91,90%
35	Subvencije	60.000,00	65.000,00	59.733,38	91,90%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			59.733,38	
Izvor 5. POMOĆI		77.000,00	77.000,00	73.485,88	95,44%
Izvor 5.2. Pomoći		32.000,00	32.000,00	32.800,00	102,50%
35	Subvencije	32.000,00	32.000,00	32.800,00	102,50%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			32.800,00	
Izvor 5.6. Pomoći – fiskalna održivost dječjih vrtića		45.000,00	45.000,00	40.685,88	90,41%
35	Subvencije	45.000,00	45.000,00	40.685,88	90,41%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			40.685,88	
0141	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	279.900,00	250.200,00	190.747,88	76,24%
A001411	Aktivnost: Redovno održavanje nerazvrstanih cesta	81.000,00	69.000,00	39.762,49	57,63%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		64.600,00	53.930,00	25.089,03	46,52%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		64.600,00	53.930,00	25.089,03	46,52%
32	Materijalni rashodi	64.600,00	53.930,00	25.089,03	46,52%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			7.961,87	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			17.127,16	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		16.400,00	15.070,00	14.673,46	97,37%
Izvor 4.5. Vodni doprinos		400,00	70,00	62,16	88,80%
32	Materijalni rashodi	400,00	70,00	62,16	88,80%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			62,16	
Izvor 4.6. Naknada za uređenje voda		2.000,00	2.000,00	1.611,30	80,57%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	1.611,30	80,57%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.611,30	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
Izvor 4.7. Komunalna naknada		14.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	14.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			13.000,00	
A001415	Aktivnost: Poljski i šumski putevi	12.000,00	15.000,00	12.350,00	82,33%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	8.980,00	6.330,00	70,49%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	8.980,00	6.330,00	70,49%
32	Materijalni rashodi	7.000,00	8.980,00	6.330,00	70,49%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.330,00	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000,00	6.020,00	6.020,00	100,00%
Izvor 4.4. Šumski doprinos		5.000,00	6.020,00	6.020,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	6.020,00	6.020,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.020,00	
A001416	Aktivnost: Javna rasvjeta	75.000,00	58.000,00	50.489,99	87,05%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	51.800,00	44.289,99	85,50%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	51.800,00	44.289,99	85,50%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	51.800,00	44.289,99	85,50%
3223	Energija			17.778,86	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.795,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			22.716,13	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		15.000,00	6.200,00	6.200,00	100,00%
Izvor 4.7. Komunalna naknada		15.000,00	6.200,00	6.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	6.200,00	6.200,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.200,00	
A001417	Aktivnost: Javne površine	48.400,00	48.700,00	36.977,66	75,93%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.000,00	27.300,00	15.859,69	58,09%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.000,00	27.300,00	15.859,69	58,09%
32	Materijalni rashodi	27.000,00	27.300,00	15.859,69	58,09%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.750,75	
3234	Komunalne usluge			14.108,94	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		21.400,00	21.400,00	21.117,97	98,68%
Izvor 4.4. Šumski doprinos		5.400,00	5.400,00	5.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.400,00	5.400,00	5.400,00	100,00%
3234	Komunalne usluge			5.400,00	
Izvor 4.7. Komunalna naknada		16.000,00	16.000,00	15.717,97	98,24%
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	15.717,97	98,24%
3234	Komunalne usluge			15.717,97	
A101418	Aktivnost: Toplana	25.000,00	45.000,00	39.582,35	87,96%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	45.000,00	39.582,35	87,96%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	45.000,00	39.582,35	87,96%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	45.000,00	39.582,35	87,96%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.566,72	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			31.265,63	
3239	Ostale usluge			5.750,00	
A101419	Aktivnost: Mrtvačnice	2.000,00	2.500,00	1.706,64	68,27%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.500,00	1.706,64	68,27%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.500,00	1.706,64	68,27%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.500,00	1.706,64	68,27%
3223	Energija			976,64	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			730,00	
K001412	Kapitalni projekt: Pojačano održavanje općinskih cesta	36.500,00	12.000,00	9.878,75	82,32%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		36.500,00	12.000,00	9.878,75	82,32%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		36.500,00	12.000,00	9.878,75	82,32%
32	Materijalni rashodi		12.000,00	9.878,75	82,32%
3237	Intelektualne i osobne usluge			8.128,75	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.750,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	36.500,00		0,00	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
0151	Program: JAVNI OBJEKTI	2.324.697,59	873.014,00	727.891,41	83,38%
A001511	Aktivnost: Dom kulture Hotnja	2.000,00	0,00	0,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	
A001512	Aktivnost: Dječji vrtić	60.000,00	50.264,00	43.296,63	86,14%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.763,80	11.027,80	6.027,55	54,66%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.763,80	11.027,80	6.027,55	54,66%
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.763,80	6.027,80	6.027,55	100,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			6.027,55	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00		0,00	
Izvor 5. POMOĆI		34.236,20	39.236,20	37.269,08	94,99%
Izvor 5.2. Pomoći		23.236,20	23.236,20	23.236,20	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.236,20	23.236,20	23.236,20	100,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			23.236,20	
Izvor 5.6. Pomoći – fiskalna održivost dječjih vrtića		11.000,00	16.000,00	14.032,88	87,71%
32	Materijalni rashodi		5.000,00	3.899,75	78,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.899,75	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	10.133,13	92,12%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			4.842,39	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi			1.201,26	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			4.089,48	
A001517	Aktivnost: Dom kulture Opatija	15.000,00	0,00	0,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	
A015111	Aktivnost: ZGRADA OPĆINE	2.700,00	2.700,00	1.900,06	70,37%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.700,00	2.700,00	1.900,06	70,37%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.700,00	2.700,00	1.900,06	70,37%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.700,00	2.700,00	1.900,06	70,37%
4221	Uredska oprema i namještaj			1.241,46	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			658,60	
A101534	Aktivnost: Mobilno reciklažno dvorište	14.000,00	10.000,00	2.057,81	20,58%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		14.000,00	10.000,00	2.057,81	20,58%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		14.000,00	10.000,00	2.057,81	20,58%
32	Materijalni rashodi	14.000,00	10.000,00	2.057,81	20,58%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.057,81	
A101535	Aktivnost: Održavanje i opremanje poslovnih prostora i društvenih domova	143.000,00	90.000,00	51.093,27	56,77%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		87.840,00	60.000,00	21.209,27	35,75%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		87.840,00	53.000,00	16.389,76	35,75%
32	Materijalni rashodi	82.840,00	53.000,00	18.948,27	35,75%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.278,65	
3223	Energija			0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.814,78	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			9.759,33	
3234	Komunalne usluge			4.113,15	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.980,71	
3239	Ostale usluge			1,65	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00		0,00	
Izvor 1.2. PRIHODI OD IMOVINE			7.000,00	2.261,00	32,30%
32	Materijalni rashodi		5.000,00	753,00	15,06%
3223	Energija			365,82	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			387,18	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.000,00	1.508,00	75,40%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			1.508,00	
Izvor 5. POMOĆI		40.000,00	30.000,00	29.884,00	99,61%
Izvor 5.2. Pomoći		40.000,00	30.000,00	29.884,00	99,61%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	30.000,00	29.884,00	99,61%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			29.884,00	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
K001514	Kapitalni projekt: Društveni dom u Pokupskom	53.000,00	53.000,00	45.615,00	86,07%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.000,00	37.300,00	29.935,20	80,26%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.000,00	37.300,00	29.935,20	80,26%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	23.000,00	37.300,00	29.935,20	80,26%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			29.935,20	
Izvor 5. POMOĆI		30.000,00	15.700,00	15.679,80	99,87%
Izvor 5.2. Pomoći		30.000,00	15.700,00	15.679,80	99,87%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	15.700,00	15.679,80	99,87%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			15.679,80	
K001515	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija DVD-a Pokupsko	1.885.997,59	562.000,00	524.995,99	93,42%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		283.072,41	11.700,00	1.994,87	17,05%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		283.072,41	11.700,00	1.994,87	17,05%
31	Rashodi za zaposlene	12.550,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	6.720,00	0,00	0,00	
34	Financijski rashodi	10.000,00	5.000,00	1.994,87	39,90%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			1.994,87	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	253.802,41	6.700,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		805.433,64	550.300,00	523.001,12	95,04%
Izvor 5.1. Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU		600.000,00	470.000,00	452.414,98	96,26%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	470.000,00	452.414,98	96,26%
4212	Poslovni objekti			452.414,98	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	600.000,00		0,00	
Izvor 5.2. Pomoći		205.433,64	80.300,00	70.586,14	87,90%
32	Materijalni rashodi		12.000,00	6.391,11	53,26%
3237	Intelektualne i osobne usluge			6.221,31	
3239	Ostale usluge			169,80	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	205.433,64	68.300,00	64.195,03	93,99%
4212	Poslovni objekti			64.195,03	
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		797.491,54	0,00	0,00	
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		797.491,54	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	797.491,54	0,00	0,00	
K001520	Kapitalni projekt: Tradicijska okućnica	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
K001521	Kapitalni projekt: Dom kulture Pokupski Gladovec	29.000,00	55.300,00	48.132,65	87,04%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		29.000,00	55.300,00	48.132,65	87,04%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		29.000,00	42.300,00	35.132,65	83,06%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	5.300,00	5.250,00	99,06%
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			5.250,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	23.000,00	37.000,00	29.882,65	80,76%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			29.882,65	
Izvor 1.2. PRIHODI OD IMOVINE			13.000,00	13.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		13.000,00	13.000,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			13.000,00	
K001525	Kapitalni projekt: Dom kulture Auguštanovec – Sportski centar Auguštanovec	20.000,00	6.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	6.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	6.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	6.500,00	0,00	0,00%
K001528	Kapitalni projekt: Dom kulture Roženica I	40.000,00	2.000,00	1.425,00	71,25%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	2.000,00	1.425,00	71,25%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	2.000,00	1.425,00	71,25%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	2.000,00	1.425,00	71,25%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			1.425,00	
K101534	Kapitalni projekt: Edukacijski centar za razvoj poljoprivrede	50.000,00	31.250,00	9.375,00	30,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	31.250,00	9.375,00	30,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	31.250,00	9.375,00	30,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	31.250,00	9.375,00	30,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			9.375,00	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
0161	Program: PROGRAM POTICANJA PODUZETNIŠTVA	145.600,00	90.600,00	40.391,13	44,58%
A 00162	Aktivnost: Poticaji razvoju poljoprivrede	8.100,00	8.100,00	816,40	10,08%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.100,00	8.100,00	816,40	10,08%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.100,00	8.100,00	816,40	10,08%
32	Materijalni rashodi	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	6.700,00	6.700,00	816,40	12,19%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			816,40	
A001611	Aktivnost: POTICAJI PODUZETNIŠTVA	2.500,00	0,00	0,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	0,00	0,00	
38	Ostali rashodi	2.500,00	0,00	0,00	
A001613	Aktivnost: UDRUGE U GOSPODARSTVU	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			2.000,00	
A001618	Aktivnost: Praćenje stanja u prostoru, prostorno i strateško planiranje	30.000,00	7.000,00	6.716,64	95,95%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	1.000,00	866,64	86,66%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	1.000,00	866,64	86,66%
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	866,64	86,66%
3237	Intelektualne i osobne usluge			866,64	
Izvor 5. POMOCI		30.000,00	6.000,00	5.850,00	97,50%
Izvor 5.1. Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU		30.000,00	6.000,00	5.850,00	97,50%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	6.000,00	5.850,00	97,50%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			5.850,00	
A001619	Aktivnost: SABIRNO-LOGISTIČKI CENTAR	28.000,00	11.000,00	9.656,10	87,78%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		18.000,00	8.000,00	7.656,10	95,70%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		18.000,00	8.000,00	7.656,10	95,70%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	7.000,00	7.656,10	109,37%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			7.656,10	
Izvor 5. POMOCI		10.000,00	3.000,00	2.000,00	66,67%
Izvor 5.1. Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU		10.000,00	3.000,00	2.000,00	66,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	3.000,00	2.000,00	66,67%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			2.000,00	
A101614	Aktivnost: GEODETSKA IZMJERA		17.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			17.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			17.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi		17.500,00	0,00	0,00%
A101622	Aktivnost: Manifestacije	0,00	5.000,00	1.919,03	38,38%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	5.000,00	1.919,03	38,38%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	5.000,00	1.919,03	38,38%
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	1.919,03	38,38%
3239	Ostale usluge			1.778,75	
3293	Reprezentacija			140,28	
K001614	Kapitalni projekt: GEODETSKA IZMJERA	35.000,00		0,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00		0,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00		0,00	
32	Materijalni rashodi	35.000,00		0,00	
K001621	Kapitalni projekt: PROJEKTI RAZVOJA TURIZMA	40.000,00	40.000,00	19.282,96	48,21%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	40.000,00	19.282,96	48,21%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	40.000,00	19.282,96	48,21%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	19.282,96	48,21%
4214	Ostali građevinski objekti			19.282,96	
1164	Program: Vodoopskrbni objekti – cjevovodi	264.000,00	230.800,00	197.941,33	85,76%
K110001	Kapitalni projekt: Vodoopskrbni objekti – cjevovodi	264.000,00	230.800,00	197.941,33	85,76%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	31.000,00	8.064,92	26,02%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	15.000,00	5.000,00	16,28%
38	Ostali rashodi	100.000,00	15.000,00	2.441,49	16,28%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			2.441,49	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
Izvor 1.2. PRIHODI OD IMOVINE			16.000,00	3.064,92	35,15%
38	Ostali rashodi		16.000,00	5.623,43	35,15%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			5.623,43	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		24.000,00		0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA		24.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	24.000,00		0,00	
Izvor 5. POMOĆI		140.000,00	199.800,00	189.876,41	95,03%
Izvor 5.2. Pomoći		140.000,00	199.800,00	189.876,41	95,03%
38	Ostali rashodi	140.000,00	199.800,00	189.876,41	95,03%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			189.876,41	
1166	Program: Ulaganje u obnovljive izvore energije	3.000,00	0,00	0,00	
K130001	Kapitalni projekt: Ulaganje u obnovljive izvore energije	3.000,00	0,00	0,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	
Izvor 5. POMOĆI		2.500,00	0,00	0,00	
Izvor 5.2. Pomoći		2.500,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	0,00	0,00	
1701	Program: Nerazvrstane ceste	40.000,00	11.000,00	10.083,75	91,67%
K110001	Kapitalni projekt: Nerazvrstane ceste	40.000,00	11.000,00	10.083,75	91,67%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	11.000,00	10.083,75	91,67%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	11.000,00	10.083,75	91,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	11.000,00	10.083,75	91,67%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			10.083,75	
Izvor 5. POMOĆI		27.000,00	0,00	0,00	
Izvor 5.1. Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU		27.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	0,00	0,00	
1704	Program: Javne zelene površine	112.200,00	102.405,00	99.523,00	97,19%
K440002	Kapitalni projekt: Dječja igrališta s opremom	63.000,00	52.005,00	49.751,25	95,67%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.200,00	12.900,00	10.646,25	82,53%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.200,00	12.900,00	10.646,25	82,53%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.200,00	10.900,00	9.552,50	87,64%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			9.552,50	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.000,00	2.000,00	1.093,75	54,69%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			1.093,75	
Izvor 5. POMOĆI		42.800,00	39.105,00	39.105,00	100,00%
Izvor 5.2. Pomoći		42.800,00	39.105,00	39.105,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.800,00	39.105,00	39.105,00	100,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			39.105,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.000,00		0,00	
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.000,00		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00		0,00	
K440003	Kapitalni projekt: Javni sportski i rekreacijski prostori	49.200,00	50.400,00	49.771,75	98,75%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.200,00	50.400,00	49.771,75	98,75%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.200,00	50.400,00	49.771,75	98,75%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.500,00	45.300,00	45.079,25	99,51%
4214	Ostali građevinski objekti			35.965,25	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			9.114,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.700,00	5.100,00	4.692,50	92,01%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			4.692,50	
1705	Program: Građevine i uređaji javne namjene	10.000,00	24.000,00	13.741,13	57,25%
K550001	Kapitalni projekt: Nadstrešnice na stajalištima autobusa	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
K550003	Kapitalni projekt: Spomenici i skulpture	0,00	14.000,00	13.741,13	98,15%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	14.000,00	13.741,13	98,15%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	14.000,00	13.741,13	98,15%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		14.000,00	13.741,13	98,15%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			13.741,13	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
1706	Program: Javna rasvjeta	125.750,00	120.940,00	120.273,49	99,45%
K660001	Kapitalni projekt: Javna rasvjeta	125.750,00	120.940,00	120.273,49	99,45%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		75.750,00	71.240,00	70.603,36	99,11%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		75.750,00	71.240,00	70.603,36	99,11%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.750,00	53.540,00	52.953,36	98,90%
4214	Ostali građevinski objekti			52.953,36	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	18.000,00	17.700,00	17.650,00	99,72%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			17.650,00	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		17.000,00	16.700,00	16.670,13	99,82%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		5.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti			6.000,00	
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene nekretnine u prostoru		2.000,00	700,00	670,13	95,73%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	700,00	670,13	95,73%
4214	Ostali građevinski objekti			670,13	
Izvor 4.7. Komunalna naknada		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti			10.000,00	
Izvor 5. POMOĆI		33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00%
Izvor 5.2. Pomoći		33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti			33.000,00	
1707	Program: Groblja (pogrebni centri)	105.100,00	30.170,00	29.719,71	98,51%
K770001	Kapitalni projekt: Groblje Pokupsko	53.000,00	0,00	0,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	0,00	0,00	
Izvor 5. POMOĆI		49.000,00	0,00	0,00	
Izvor 5.2. Pomoći		49.000,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	49.000,00	0,00	0,00	
K770002	Kapitalni projekt: Groblje Lukinić Brdo	17.000,00	2.200,00	2.220,00	100,91%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.000,00	2.200,00	2.220,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.000,00	2.200,00	2.220,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	2.200,00	2.220,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.220,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	0,00	0,00	
K770003	Kapitalni projekt: Groblje Lijevo Štefanki	8.000,00	2.000,00	1.677,50	83,88%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	2.000,00	1.677,50	83,88%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	2.000,00	1.677,50	83,88%
32	Materijalni rashodi		2.000,00	1.677,50	83,88%
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.677,50	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	8.000,00		0,00	
K770004	Kapitalni projekt: Groblje Hotnja	27.100,00	25.970,00	25.822,21	99,43%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.600,00	7.470,00	7.322,21	98,02%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.600,00	7.470,00	7.322,21	98,02%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.600,00	7.470,00	7.322,21	98,02%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			7.322,21	
Izvor 5. POMOĆI		18.500,00	18.500,00	18.500,00	100,00%
Izvor 5.2. Pomoći		18.500,00	18.500,00	18.500,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	18.500,00	18.500,00	18.500,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			18.500,00	
1708	Program: Program gradnje građevina za gospodarenje otpadom i sanacije neusklađenih odlagališta	50.000,00	0,00	0,00	
K880001	Kapitalni projekt: Čišćenje divljih deponija	10.000,00		0,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00		0,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00		0,00	
32	Materijalni rashodi	10.000,00		0,00	
K880004	Kapitalni projekt: Komunalna oprema	40.000,00	0,00	0,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekuci plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
Izvor 5. POMOĆI		30.000,00	0,00	0,00	
Izvor 5.2. Pomoći		30.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	
1709	Program: Šumske ceste	1.000.000,00	0,00	0,00	
K990002	Kapitalni projekt: Šumske ceste Markuzi – Šaše, Turkovići – Magdić i Šestak Brdo – Žugaji	1.000.000,00	0,00	0,00	
Izvor 5. POMOĆI		1.000.000,00	0,00	0,00	
Izvor 5.1. Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU		850.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	850.000,00	0,00	0,00	
Izvor 5.2. Pomoći		150.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	
1801	Program: Zaštita okoliša		10.000,00	956,31	9,56%
A100001	Aktivnost: Čišćenje divljih deponija		10.000,00	956,31	9,56%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	956,31	9,56%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	956,31	9,56%
32	Materijalni rashodi		10.000,00	956,31	9,56%
3234	Komunalne usluge			956,31	
PROR. KORISNIK 48195 Općinska knjižnica Pokupsko		37.600,00	37.350,00	35.013,40	93,74%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		33.900,00	33.650,00	31.380,53	93,26%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		33.900,00	33.650,00	31.380,53	93,26%
Izvor 2. DOPRINOSI		3.700,00	0,00	0,00	
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA		100,00	0,00	0,00	
Izvor 2.3. POMOĆI PRORAČUNSKOM KORISNIKU		3.600,00		0,00	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI			100,00	32,88	32,88%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA			100,00	32,88	32,88%
Izvor 5. POMOĆI			3.600,00	3.599,99	100,00%
Izvor 5.7. Pomoći proračunskom korisniku			3.600,00	3.599,99	100,00%
0131	Program: PROGRAM DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	37.600,00	37.350,00	35.013,40	93,74%
A001311	Aktivnost: PROGRAM POTREBA U KULTURI	33.900,00	33.700,00	31.380,53	93,12%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		33.900,00	33.650,00	31.380,53	93,26%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		33.900,00	33.650,00	31.380,53	93,26%
31	Rashodi za zaposlene	25.450,00	27.700,00	27.337,02	98,69%
3111	Plaće za redovan rad			18.428,85	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			500,00	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			4.607,23	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			3.800,94	
32	Materijalni rashodi	7.200,00	5.700,00	3.825,85	67,12%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			840,96	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			67,36	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			187,95	
3225	Sitni inventar i auto gume			773,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			234,25	
3235	Zakupnine i najmnine			346,74	
3238	Računalne usluge			852,01	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			374,55	
3295	Pristojbe i naknade			121,62	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			27,41	
34	Financijski rashodi	550,00	250,00	217,66	87,06%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			216,55	
3433	Zatezne kamate			1,11	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700,00	0,00	0,00	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI			50,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA			50,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi		50,00	0,00	0,00%
K101316	Kapitalni projekt: Program nabave knjižne građe	3.700,00	3.650,00	3.632,87	99,53%
Izvor 2. DOPRINOSI		3.700,00		0,00	
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA		100,00		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00		0,00	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/2
		1	2	3	4
Izvor 2.3. POMOĆI PRORAČUNSKOM KORISNIKU		3.600,00		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.600,00		0,00	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI			50,00	32,88	65,76%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA			50,00	32,88	65,76%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50,00	32,88	65,76%
4241	Knjige			32,88	
Izvor 5. POMOĆI			3.600,00	3.599,99	100,00%
Izvor 5.7. Pomoći proračunskom korisniku			3.600,00	3.599,99	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.600,00	3.599,99	100,00%
4241	Knjige			3.599,99	

3. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Članak 6.

Prema članku 79. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine", broj 85/23.) Obrazloženje ostvarenih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka dopunjuje podatke iz Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja na opisni, brojčani, grafički ili kombinirani način posebice obrazlaganjem odstupanja izvršenja u odnosu na plan. Obrazloženje posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna temelji se na obrazloženju izvršenja programa koje se daje kroz obrazloženje izvršenja aktivnosti i projekata s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Općine Pokupsko za razdoblje od 01. 01. – 31. 12. 2024. godine prihodi i primici te rashodi i izdaci izvršeni su na sljedeći način:

3.1. OPĆI DIO

RAČUN PRIHODA I RASHODA I RAČUN FINANCIRANJA

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekuci plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	7.192.182,93	5.360.950,28	2.813.943,23	2.579.062,52	35,86%	91,65%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI PRIHODI	7.192.182,93	5.365.950,28	2.813.943,23	2.579.062,52	35,86%	91,65%
3 Rashodi poslovanja	946.434,40	1.776.564,23	1.528.269,23	1.183.053,05	125,00%	77,41%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.594.927,83	3.733.877,59	1.387.479,00	1.267.945,23	19,23%	91,38%
UKUPNI RASHODI	7.541.362,23	5.510.441,82	2.915.748,23	2.450.998,28	32,85%	84,97%
VIŠAK / MANJAK	-349.179,30	-144.491,54	-101.805,00	128.064,24	-36,68%	-125,79%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	19.903,25	797.491,54	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	37.415,72	620.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
NETO ZADUŽIVANJE	-17.512,47	177.491,54	-20.000,00	-19.903,24	113,65%	99,52%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00	-67.051,51		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	-33.000,00	-33.000,00	67.051,51		
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA						
REZULTAT GODINE	-67.051,51	0,00	-154.805,00	41.109,49		

Ukupni prihodi i primici 2024. godine izvršeni su 91,65% od planiranih, dok su ukupni rashodi i izdaci realizirani 84,17% od planiranih. Gledano u apsolutnom iznosu ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 2.579.062,52 eura, a rashodi i izdaci u iznosu od 2.470.901,52 eura, pri čemu višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima iznosi 108.161,00 eura, i nakon pokrića manjka od 67.051,51 eura iz 2023. godine, višak na kraju godine iznosi 41.109,49 eura, a odnosi se na provedbu projekata Zaželi i Rekonstrukciju DVD-a Pokupsko, za što je primljen predujam koji nije u potpunosti potrošen unutar 2024. godine.

Ukupni prihodi

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA						
6 Prihodi poslovanja	7.192.182,93	5.360.950,28	2.813.943,23	2.579.062,63	35,86%	91,65%
61 Prihodi od poreza	559.814,02	1.644.420,44	1.035.117,03	795.427,49	142,09%	76,84%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	6.553.369,89	3.585.469,84	1.672.336,20	1.693.194,00	25,84%	101,25%
64 Prihodi od imovine	19.638,06	41.160,00	36.700,00	21.562,58	109,80%	58,75%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	53.244,51	87.900,00	67.790,00	67.267,26	126,34%	99,23%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.915,80	2.000,00	2.000,00	1.611,30	84,11%	80,57%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.200,65	0,00	0,00		0,00%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		5.000,00	0,00		0,00%	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		5.000,00	0,00		0,00%	

61 Prihodi od poreza realizirani su u iznosu od 795.427,49 eura što je 76,84 % u odnosu na plan.

63 Prihode od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna Općina Pokupsko realizirala je u iznosu od 1.693.194,00 eura što je 101,25 % u odnosu na plan. Primljeni prihodi se odnose na sredstva fiskalnog izravnjanja iznose 346.895,96 eura, za fiskalnu održivost dječjih vrtića primljena je pomoć u iznosu od 51.915,00 eura, 1.245,42 eura iznosi potpora za izradu projektne dokumentacije za izradu PRŠI, 27.871,73 eura iznosi 15% prihoda iz državnog proračuna za provedbu projekta Zaželi, pomoći iz županijskog proračuna: 9.850,00 eura za projekt Pomoć u kući, 32.800,00 eura za sufinanciranje programa predškole, 29.884,00 eura za opremanje društvenih domova, 13.000,00 za projektnu dokumentaciju za poljoprivredni edukacijski centar Pokupsko, te monografiju KUD-a 1.500,00 eura. Kapitalne pomoći primljene su iz državnog proračuna za kupnju sprava za igralište dječjeg vrtića u iznosu od 23.236,20 eura i za modernizaciju javne rasvjete 33.000,00 eura, od Zagrebačke županije primljeno je 95.577,18 eura za provedbu projekta Rekonstrukcija DVD-a Pokupsko, 11.437,50 eura za elaborat sanacije štete i obnove od potresa DK Šestak Brdo, 251.915,62 eura za radove sanacije štete uzrokovane potresom na DK Strežojevo, 15.679,80 eura za fasadu na Društvenom domu u Pokupskom, 76.000,00 eura za izgradnju vodoopskrbnog sustava u Zgurić Brdu, 157.939,82 eura za projekt Zaželi (85% temeljem prijenosa EU sredstava), 11.100,00 eura za nabavu kosilice i sprava za igralište u parku i 498.745,77 eura za projekt Rekonstrukcije DVD-a.

Prihod proračunskog korisnika iznosi 3.600,00 eura, a odnosi se na pomoći iz državnog i županijskog proračuna za nabavu knjižne građe.

64 Prihodi od imovine realizirani su u iznosu od 21.562,58 eura, što 58,75% u odnosu na plan. Prihodi od financijske imovine (kamate) realizirani su u iznosu od 39,51 eura. Prihodi od nefinancijske imovine realiziran je u iznosu od 21.388,42 eura (prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine – 6.802,49 eura, naknada za korištenje nefinancijske imovine 1,36 eura (spomenička renta), ostali prihodi od nefinancijske imovine 14.584,57 eura (naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade – 861,84 eura i pravo služnosti HT – 13.722,73 eura), te prihodi od kamata 134,61 eura.

65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi te pristojbi po posebnim propisima i naknadama ostvareni su u iznosu od 67.267,26 eura, što je 99,71% u odnosu na plan, od toga su prihodi po posebnim propisima 13.590,94 eura (vodni doprinos 62,16 eura, doprinosi za šume 13.495,40 eura), te komunalni doprinosi 8.758,24 eura, komunalna naknada 44.917,97 eura.

Prihod proračunskog korisnika Općinske knjižnice Pokupsko iznosi 33,38 eura i odnosi se na prihod od članarina.

66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihoda od donacije iznose 1.611,30 eura (prihodi od pruženih usluga ubiranja naknade za uređenje voda).

Ukupni rashodi

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RASHODA						
3 Rashodi poslovanja	946.434,40	1.776.564,23	1.528.269,23	1.183.053,05	125,00%	77,41%
31 Rashodi za zaposlene	211.348,31	382.000,00	334.200,00	324.136,49	153,37%	96,99%
32 Materijalni rashodi	426.747,44	728.620,00	594.450,00	388.309,34	90,99%	65,32%
34 Financijski rashodi	52.022,49	45.550,00	15.250,00	5.115,00	9,83%	33,54%
35 Subvencije	84.507,54	143.700,00	148.700,00	134.035,66	158,61%	90,14%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	44.128,59	90.750,00	86.700,00	54.447,24	123,38%	62,80%
38 Ostali rashodi	127.680,03	385.944,23	348.969,23	277.009,32	216,96%	79,38%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.594.927,83	3.733.877,59	1.387.479,00	1.267.945,23	19,23%	91,38%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		8.000,00	0,00		0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.454.031,93	795.800,00	449.770,00	417.634,36	6,47%	92,86%

31 Rashodi za zaposlene realizirani su u iznosu od 324.136,49 eura što je 96,99% izvršenja u odnosu na plan. Rashode za zaposlene čine plaća, ostali rashodi za zaposlene te doprinosi na plaću, u navedeno izvršenje uključen je proračunski korisnik (jedan zaposleni). Općina Pokupsko u 2024. godini imala je 5 zaposlenih na neodređeno, 4 službenika (od toga jedna osoba na pola radnog vremena) i 1 namještenik na pola radnog vremena, te 18 zaposlenih na određeno (dužnosnik, voditelj projekta Zaželi i asistent na projektu, te 15 žena koje rade na projektu Zaželi).

32 Materijalni rashodi realizirani su u iznosu od 388.309,34 eura, odnosno 65,32% od plana. Materijalne rashode čine naknade troškova zaposlenima 11.108,43 eura (troškovi službenih putovanja, naknade za prijevoz, stručna usavršavanja), rashodi za materijal i energiju 59.313,53 eura (trošak el. energije – javna rasvjeta i objekti, materijal za tekuće i investicijsko održavanje, uredski materijal i sredstva za čišćenje, sitni inventar, službena radna odjeća za djelatnice na projektu Zaželi), rashodi za usluge 291.002,90 eura (usluge tekućeg i inv. održavanja – građevinskih objekata, postrojenja i opreme, komunalne usluge – odvoz smeća, opskrba vodom, održavanje javnih površina, deratizacija, zakupnine i najamnine – najam servera, najam fotokopirnog uređaja, telefon, pošta, intelektualne usluge – usluge javnog bilježnika, geodeta, usluge konzultanta, računalne usluge, usluge vođenja i ubiranja komunalne naknade, usluge porezne uprave), ostali nespomenuti rashodi poslovanja 26.884,48 eura (naknade članovima predstavničkih tijela, premije osiguranja prijevoznih sredstava, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade, rashodi protokola, ostali nespomenuti rashodi poslovanja – poticajna naknada za odvojeno sakupljanje smeća, upis cesta, najam eko WC-a).

34 Financijski rashodi realizirani su u visini 5.115,00 eura što je 33,54 % od plana. Financijske rashode čine bankarske usluge i usluge platnog prometa te ostali nespomenuti financijski rashodi (naplata 5% od prihoda koje ubire porezna uprava).

35 Subvencije iznose 134.035,66 eura, što je 90,14% u odnosu na plan, od toga 133.219,26 eura odnosi se na subvenciju dječjeg vrtića koji je u privatnom vlasništvu, a 816,40 eura na subvencije poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje goveda.

37 Naknade građanima i kućanstvima realizirane su u iznosu od 54.447,24 eura što je 62,80 % od plana. Naknade su isplaćivane kao jednokratne novčane pomoći – 1.200,00 eura, stipendije -5.400,00 eura, jednokratne novčane pomoći za novorođenče – 3.510,00 eura, božićnice za umirovljenike – 3.080,00 eura, sufinanciranje cijene prijevoza za srednjoškolce i studente – 17.808,41 eura, pomoć i njega u kući – 11.939,50 eura, troškovi stanovanja (korisnici zajamčene minimalne naknade, 59,91 eura), trošak grobnog mjesta za socijalne slučajeve koji nemaju biti gdje sahranjeni – 849,39 eura, darovi za djecu povodom sv. Nikole 1.057,50 eura, radni materijali za učenike osnovne škole 9.542,53 eura.

38 Ostali rashodi realizirani su u iznosu 277.009,32 eura što je 79,38% od plana. Ostali rashodi obuhvaćaju tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama u iznosu od 2.606,24 eura, tekuće donacije vjerskim zajednicama 1.225,00 eura, tekuće donacije udrugama 30.500,00 eura i političkim strankama 1.249,50 eur, tekuće donacije DVD-u 28.400,00 eura, tekuće donacije HCSS-u 331,81 eura, ostale tekuće donacije – 400,00 eura za sufinanciranje iznosa za školu u prirodi i 9.406,35 eura poticajna naknada za liječnika obiteljske medicine i 3.300,00 eura subvencija škole u prirodi i maturalca, kapitalne pomoći – financiranje radova na izgradnji vodovoda u Zgurić brdu 197.941,33 eura.

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine realizirani su u iznosu 850.310,87 eura, odnosno 90,68% od plana. Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine čine radovi Rekonstrukcije DVD-a Pokupsko u iznosu od 516.610,01 euro, evidentiranje izvedenog stanja ceste NC/LB16 – 10.083,75 eura, izrada idejnog projekta i ishođenje lokacijske dozvole za SRC Jezera – 19.282,96 eura, radovi na nogometnom igralištu u Strezojevu – 35.965,25 eura, kupnja i najam led rasvjetnih tijela, kupnja nosača – 102.623,49 eura, kupnja i ugradnja klima uređaja u vrtiću – 4.842,39 eura, perilica i sušilica rublja za vrtić – 1.201,26 eura, rider – 9.656,10 eura, didaktička oprema za vrtić, sprave za vanjsko igralište vrtića, kombinirane sprave za igrališta po mjesnim odborima, stolovi i stolice za društveni dom Opatija i Hotnja, sprave za park ispred zgrade općine – 128.425,33 eura, I. faza izrade III. izmjena i dopuna prostornog plana – 5.850,00 eura, izrada idejnog rješenja za edukacijski centar za razvoj poljoprivrede – 9.375,00 eura.

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirani su u iznosu od 417.634,36 eura odnosno 92,86% u odnosu na plan, a odnose se na radove u DK Pokupski Gladovec, izradu projektne dokumentacije za cjelovitu obnovu DK Šestak Brdo, radove na Društvenom domu Pokupsko, II. fazu izgradnje ograde u Hotnji na groblju, radove obnove i stručni nadzor na DK Strezojevo, opločavanje spomenika "Svim poginulima za Hrvatsku".

RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova:

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	19.903,25	797.491,54	0,00			
84 Primici od zaduživanja	19.903,25	797.491,54	0,00			
842 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		797.491,54	0,00			
847 Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	19.903,25	0,00	0,00			
8471 Primljeni zajmovi od državnog proračuna	19.903,25					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	37.415,72	620.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	37.415,72	620.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		600.000,00				
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	37.415,72	20.000,00	20.000,00	19.903,24	53,19%	99,52%
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	37.415,72			19.903,24	53,19%	
NETO FINANCIRANJE	-17.512,47	144.491,54	-53.000,00	-19.903,24	113,65%	37,55%

Od 1. 1. 2024. – 31. 12. 2024. godine Općina Pokupsko otplatila kratkoročni kredit primljen iz državnog proračuna za povrat poreza i prireza po godišnjoj prijavi za 2023. godinu u iznosu od 19.903,24 eura.

Prikaz manjka odnosno viška proračuna:

Rd. br.	Račun / opis		Izvršenje 1. 1. – 31. 12. 2024.
I.	6	Prihodi poslovanja	2.579.062,52
II.	3	Rashodi poslovanja	1.183.053,05
		VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	1.396.009,47
III.	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0
IV.	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.267.945,23
		MANJAK PRIHODA OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	-1.267.945,23
V.	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00
VI.	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	19.903,24
		MANJAKA PRIMITAKA OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-19.903,24
1.		UKUPNO PRIHODI I PRIMICI (I.+III.+V.)	2.579.062,52
2.		UKUPNO RASHODI I IZDACI (II.+IV.+VI.)	2.470.901,52
3.		UKUPNO VIŠAK (1.–2.)	108.161,00
4.		PRENESENI MANJAK U 2024. GODINU	-67.051,51
5.		VIŠAK PRIHODA (3.–4.)	41.109,49

Ukupni prihodi i primici u 2024. godini izvršeni su u iznosu od 2.579.062,52 eura, a rashodi i izdaci u iznosu od 2.470.901,52 eura, pri čemu višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima iznosi 108.161,00 eura, nakon pokrića manjka iz prethodnih godina višak prihoda iznosi 41.109,49 eura.

3.3. POSEBNI DIO – prema programskoj klasifikaciji

Ukupni rashodi i izdaci izvršeni su u iznosu od 2.470.901,52 eura što je 84,17% u odnosu na plan. Rashodi i izdaci prikazani su u programima kako slijedi:

RAZDJEL 001: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

– Program: Javna uprava i administracija

U okviru ovog programa realizirano je 275.032,47 eura što je 91,83% u odnosu na plan.

Program obuhvaća: Aktivnost Izvršne uprave i administracije koji iznosi 275.032,47 eura, na rashode za zaposlene odnosi se 145.842,66 eura (plaće zaposlenih u JUO, ostali rashodi za zaposlene, doprinosi na plaće), naknade troškova zaposlenima – 2.293,44 eura (naknade za prijevoz), stručno usavršavanje -26,54 eura, 2.838,65 eura – trošak korištenja privatnog vozila u službene svrhe, rashodi za materijal i energiju 8.498,02 eura (uredski materijal, sredstva za čišćenje, energija – grijanje, sitan inventar, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje), rashodi za usluge 75.831,34 eura – usluge telefona, interneta, pošte, usluge promidžbe i informiranja (objava oglasa), zakupnine i najamnine (najam servera, najam kopirnog uređaja, licence – antivirusni program), intelektualne i osobne usluge (odvjetničke usluge i usluge javnog bilježnika, usluge konzultanata za prijave projekata), računalne usluge i ostale usluge – usluge Porezne uprave, usluge GSG-a). 329 ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznose 15.429,11 eura, od toga se na članarine odnosi 1.734,32 eura, pristojbe i naknade 2.811,53 eura, a odnosi se na sudske i javnobilježničke pristojbe, reprezentaciju – 5.568,29 eura (maskenbal – djeca iz vrtića, proslava Dana Općine Pokupsko, sjednica Općinskog vijeća i Božićni domjenak), 5.314,97 eura ostali nespomenuti rashodi poslovanja (rashodi protokola – cvijeće i svijeće za Dan državnosti, svijeće i cvijeće za Dan Općine Pokupsko i moderiranje svečane sjednice povodom Dana općine, svijeće u spomen na Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata, postavljanje zastavica i transparenta povodom obilježavanja Dana općine), financijski rashodi 2.902,47 eura – bankarske usluge, usluge platnog prometa, ostali nespomenuti financijski rashodi (usluge Porezne uprave), postrojenja i oprema 1.521,00 eura – mobiteli. Otplate glavnice primljenih zajmova iz državnog proračuna 19.903,24 eura – za povrat poreza i prireza za 2023. godinu.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Uredno su izvršavane aktivnosti i obaveze iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela.

Program Općinska tijela, Aktivnost: Općinsko vijeće realiziran je u iznosu od 4.024,22 eura i odnosi se na naknadu vijećnicima za rad. Aktivnost: Redovno funkcioniranje mjesnih odbora realizirano je u iznosu od 4.118,02 eura i odnosi se na troškove reprezentacije proslava dana mjesnih odbora Hotnja, Strezojevo, Auguštanovec, Roženica I i Roženica II.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Redovno održavanje sjednica Vijeća Općine Pokupsko i donošenje odluka iz svog djelokruga.

Program Zaželi realiziran je u iznosu od 165.830,42 eura, a odnosi se na trošak plaće za voditelja i asistenta na projektu i 15 zaposlenih žena koje su brinule o 90 krajnja korisnika, pakete higijenskih potrepština i materijala za čišćenje, usluge izrade promidžbenog materijala, radnu odjeću za žene.

Program Sanacija posljedica potresa (28. i 29. 12. 2020. g) izvršen je u iznosu od 279.205,60 eura, odnosno 85,53% u odnosu na plan.

Tekući projekt: Pomoć građanima i kućanstvima nakon katastrofalnog potresa izvršen je u iznosu od 1.562,50 eura, a odnosi se na troškove popravka klima uređaja na stambenom kontejneru i priključak vode.

Tekući projekt: Sanacija javnih zgrada oštećenih potresom izvršen je u iznosu od 277.643,10 eura, a odnosi se na troškove postupka javne nabave za DK Strezojevo, radove i stručni nadzor nad obnovom DK Strezojevo, rušenje starog doma Strezojevo, geodetski snimak DVD Lukinić Brdo za provedbu u ZK i izradu projektne dokumentacije za cjelovitu obnovu DK Šestak Brdo.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Poboljšanje uvjeta života starijih osoba koje dobivaju pomoć preko zaposlenih žena na projektu Zaželi. Veliki interes starijih osoba za uključivanje u projekt. Obnova domova kulture, prostori za okupljanje stanovnika. Povećanje broja zahtjeva za korištenjem domova.

– **Program: Javni red i sigurnost**

U okviru ovog Programa realizirano je 41.934,03 eura, što je 79,19% u odnosu na plan.

Program javni red i sigurnost izvršen je u iznosu od 41.934,03 eura, a odnosi se na rashode za usluge (zbrinjavanje životinja – 8.419,68), tekuće donacije Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Pokupsko – 28.400,00 eura, Crvenom križu – 2.606,24 eura, HGSS – 331,81 eura, 899,27 eura premija osiguranja i servis vatrogasne cisterne, 1.277,03 eura prijevoz pokojnika na obdukciju.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Poticanje razvoja civilne zaštite, unaprijeđene javne službe zaštite i spašavanja.

– **Program: Društvene djelatnosti**

U okviru ovog Programa realizirano je 234.474,22 eura, što je 83,33% u odnosu na plan.

Program obuhvaća aktivnosti:

Aktivnost: Program potreba u kulturi realiziran je u iznosu od 7.500,00 eura.

Aktivnost *Vjerske ustanove* izvršena je u iznosu 1.225,00 eura (tekuće donacije Župnom uredu Pokupsko kao pomoć kod kupnje kopirnog uređaja i najam šatora za proslavu blagdana Velike Gospe).

Aktivnost *Sportske aktivnosti* realiziran je u iznosu 19.000,00 (tekuće donacije NK Kupa – 14.000,00 eura i Pokupski Lađari – 5.000,00 eura).

Aktivnost: *Program socijalne skrbi* izvršen je u iznosu od 30.045,15 eura, od toga 3.510,00 eura – jednokratne novčane pomoći za novorođenčce, 1.200,00 eura – jednokratne novčane pomoći, 3.080,00 – božićnice za umirovljenike, 11.939,50 eura – pomoć i njega u kući, 59,91 eura – troškovi stanovanja (korisnici zajamčene minimalne naknade), 849,39 eura grobno mjesto i naknada za grobno mjesto i 9.406,35 eura – poticajna naknada za liječnika opće prakse.

Aktivnost političke stranke i udruge društvenih skupina realizirane su u iznosu 5.889,78 eura. Realizirani iznos od 1.249,50 eura odnosi se na financiranje političkih stranaka, 2.000,00 eura na donacije prema prijavljenim projektima udrugama društvenih skupina.

Aktivnost *Školstvo* izvršena je u iznosu od 37.595,03 eura od toga se na stipendije odnosi – 5.400,00 eura, sufinanciranje cijena prijevoza za srednjoškolce i studente – 17.808,41 eura, sufinanciranje škole u prirodi i maturalca – 3.700,00 eura, darovi za sv. Nikolu za vrtićku i osnovnoškolsku djecu – 1.057,50 eura, radni materijali za učenike osnovne škole – 9.405,03 eura i 224,09 eura za knjige koje su bile poklon učenicima za ostvareni uspjeh 5,00.

Aktivnost: *Predškolski odgoj* izvršena je u iznosu od 133.219,26 eura, a odnosi se na sufinanciranje cijene vrtića i dodatak na plaću za djelatnike zaposlene u vrtiću Lajdica.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Djelovanje i rad udruga društvenih i kulturnih skupina, te očuvanje kulturnog identiteta. Financiranje rada i djelovanja ostalih udruga i zajednica. Promicanje sporta u svrhu očuvanja zdravlja. Pomoći za potrebe korisnicima koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba. Osiguranje višeg stupnja i standarda obrazovanja putem subvencija i pomoći obiteljima u podmiranju troškova.

Razvoj i poticanje kvalitetnih i uspješnih programa u kulturi, unapređenje kulturnog i društvenog života, te prezentacija lokalne tradicijske baštine. Poticanje djelovanja korisnih sadržaja, vjerskih zajednica, udruga branitelja, umirovljenika itd. Poticanje mladih sportaša, okupljanja građana i promicanje sporta. Osigurati osnovne životne potrebe obiteljima slabijeg socijalnog stanja. Podizanje kvalitete odgoja i obrazovanja, te očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djece. Povećanje broja djece uključenih u redovne programe odgoja i predškolskog obrazovanja, te kvaliteta obavljanja redovne djelatnosti predškolske ustanove.

– **Program: Održavanje komunalne infrastrukture**

U okviru ovog Programa realizirano je 190.747,88 eura, što je 76,24% u odnosu na plan.

Program obuhvaća aktivnosti:

Aktivnosti *Redovno održavanje nerazvrstanih cesta* koji je izvršen u iznosu od 39.762,49 eura odnosno 57,63% u odnosu na plan, od toga je raljenje snjega i posipanje – 11.221,24 eura, održavanje nerazvrstanih cesta – 20.579,38 eura, materijal za redovno održavanje – 7.961,87 eura.

Aktivnost *Poljski i šumski putevi* izvršen je u iznosu od 12.350,00 eura, a odnosi se na redovno održavanje i malčiranje.

Aktivnost *Javna rasvjeta* koja je izvršena u iznosu 50.489,99 eura – el. energija – 17.778,86 eura, materijal i dijelovi – 3.795,00 eura, usluge održavanja javne rasvjete – 22.716,13 eura.

Aktivnost *Javne površine* izvršena je u iznosu 36.977,66 eura, a odnosi se na održavanje javnih površina (košnja trave, orezivanje grmlja i drveća, grabljanje lišća, sakupljanje smeća po autobusnim stajalištima i javnim površinama, posipanje soli i čišćenje snijega) i održavanje opreme na javnim površinama (dobava i montaža mreža za golove i zaštitnih mreža za igralište).

Aktivnost Toplana izvršena je u iznosu od 39.582,35 eura, a odnosi se na servis kotlovnice i dijelove za ložište toplane, te sanacije puknuća na toplovodu.

Aktivnost Mrtvačnice izvršena je u iznosu od 1.706,64 eura, a odnosi se na grijanje i dobavu i montažu el. bojlera i vodo-tijesne svjetiljke.

Kapitalni projekt Pojačano održavanje općinskih cesta izvršen je u iznosu od 9.878,75 eura, a odnosi se na izradu elaborata za upis cesta NC Brodišće, Gajdeki, NC/ST-7, NC/LD-8 i NC/AU-17.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Obavljanje komunalne djelatnosti. Zadovoljstvo mještana uslugom, stupanj čistoće javnih površina, funkcionalnost javne rasvjete, efikasnost zimske službe i dr.

– Program: Javni objekti

U okviru ovog Programa realizirano je 727.891,41 euro, što je 83,38% u odnosu na plan.

Program obuhvaća aktivnosti:

Aktivnost Dječji vrtić koja je realizirana u iznosu od 43.296,63 eura, a odnosi se na nabavljenu opremu za vrtić; didaktičku, tepihe, perilica i sušilica rublja, klime, te sprave za vanjsko igralište.

Aktivnost Zgrada općine realizirana je u iznosu od 1.900,06 eura, a odnosi se na nabavu UPS-ova za računala i server i stolica za kuhinju.

Aktivnost Mobilno reciklažno dvorište realizirana je u iznosu od 2.057,81 euro, a odnosi se na održavanje mobilnog reciklažnog dvorišta.

Aktivnost Održavanje poslovnih prostora i domova kulture izvršena je u iznosu od 51.093,27 eura. 1.278,65 eura se odnosi na nabavu suđa za domove, 365,82 eura se odnosi na tr. električne energije, 9.759,33 eura se odnose na usluge tekućeg i investicijskog održavanja, (popravak električnih instalacija i zamjena gromobranskih instalacija na društvenom domu u Pokupskom, servis dizalice topline u vrtiću i zamjena depuratora, popravak peći u DK Opatija), opskrba vodom i odvoz smeća – 4.113,15 eura, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za DK Lijevi Štefanki – 1.980,71 eura i 31.392,00 eura za kupnju stolova i stolica za DK Hotnja i DK Opatija.

Kapitalni projekt Društveni dom u Pokupskom izvršen je u iznosu od 45.615,00 eura, a izvršenje se odnosi na zamjenu krovništva i postavljanje fasade.

Kapitalni projekt Rekonstrukcija DVD-a Pokupsko izvršen je u iznosu od 524.995,99 eura, a odnosi se na radove i stručni nadzor na rekonstrukciji, vođenje projekta, naknade za obradu kredita.

Kapitalni projekt Dom kulture Pokupski Gladovec izvršen je u iznosu od 48.132,65 eura, a odnosi se na izradu betonske podne glazure, postavljanje pločica, izgradnju pečenjare, dobavu i ugradnju masivnih klupa, izvedba električnih i vodo-vodnih instalacija, dobava i montaža kuhinje s uređajima.

Kapitalni projekt Edukacijski centar za razvoj poljoprivrede izvršen je u iznosu od 9.375,00 eura, a odnosi se na izradu idejnog rješenja.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Unapređenje kulturnog i društvenog života, podizanje kvalitete života i stanovanja. Zadovoljstvo provedenim aktivnostima.

– Program: Program poticanja poduzetništva

Aktivnost Poticaji razvoju poljoprivrede izvršena je u iznosu od 816,40 eura, a odnosi se na potpore sufinanciranja umjetnog osjemenjivanja goveda.

Aktivnost Udruge u gospodarstvu izvršena je u iznosu od 2.000,00 eura, a odnosi se na potporu razvoja programa i projekata od gospodarskog značaja kojeg provode udruge na području općine Pokupsko.

Aktivnost Praćenje stanja u prostoru, prostorno i strateško planiranje izvršeno je u iznosu od 6.716,64 eura, a odnosi se na I. fazu izrade prostornog plana i provedbu projekta.

Aktivnost Sabirno logistički centar izvršena je u iznosu od 9.656,10 eura, a odnosi se na kupnju ridera.

Aktivnost Manifestacije izvršena je u iznosu od 1.919,03 eura, a odnosi se na troškove održavanja adventa u Pokupskom.

Kapitalni projekt Projekti razvoja turizma izvršen je u iznosu od 19.282,96 eura, a odnosi se na izradu idejnog projekta i ishođenje građevinske dozvole za ŠRC Jezera.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Razvoj gospodarstva i turističkog potencijala. Uključivanje civilnog društva u programe koji se provode u sklopu razvoja gospodarstva.

– Program Vodoopskrbni objekti – cjevovodi

U okviru ovog programa realizirano je 197.941,33 eura, što je 85,76% u odnosu na plan.

Kapitalni projekt Vodoopskrbni objekti – cjevovodi realiziran je u iznosu od 197.941,33 eura, 195.009,13 eura odnosi se na izgradnju vodoopskrbnog sustava u naselju Zgurić brdo, a 2.932,20 eura na sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za vodovod u Strezojevu.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Osiguranje uvjeta za zadovoljenje osnovnih životnih potreba. Zadovoljstvo stanovnika provedenim projektom.

– Program: Izgradnja komunalne infrastrukture

U okviru ovog Programa realizirano 273.341,08 eura.

Program Nerazvrstane ceste izvršen je u iznosu od 10.083,75 eura, a odnosi se na evidentiranje izvedenog stanja NC/LB-16.

Program: Javne zelene površine

Kapitalni projekt: Dječja igrališta s opremom izvršen je u iznosu od 49.751,25 eura, a odnosi se na opremanje dječjih igrališta kombiniranom spravom u MO Hotnja, Pokupski Gladovec, Augušanovec, Opatija, Roženica I, Roženica II, Sestak Brdo, Lukinić Brdo i Lijevi Štefanki, te parka ispred zgrade općine.

Kapitalni projekt: Javni sportski i rekreacijski prostori izvršen je u iznosu od 49.771,75 eura, a odnosi se na izgradnju i opremanje nogometnog igrališta u Strezojevu, te postavljanje rasvjete i golova na nogometnom igralištu u Lukinić Brdu.

Kapitalni projekt: Spomenici i skulpture izvršen je u iznosu od 13.741,13 eura, a odnosi se na opločavanje spomenika "Svim poginulima za Hrvatsku" u Pokupskom.

Program Javna rasvjeta: izvršen je u iznosu od 120.273,49 eura, 102.623,49 eura odnosi se na kupnju i najam led rasvjetnih tijela i nosača za nova led rasvjetna tijela, a 17.650,00 eura odnosi se na kupnju i postavljanje betonskih stupova.

Program groblja (pogrebni centri):

Kapitalni projekt: Groblje Lukinić Brdo realiziran je u iznosu od 2.220,00 eura, a odnosi se trošak odvjetničkih usluga za upis prava vlasništva.

Kapitalni projekt: Groblje Lijevi Štefanki realiziran je u iznosu od 1.677,50 eura, a odnosi se na geodetski snimak stvarnog stanja.

Kapitalni projekt: Groblje Hotnja realiziran je u iznosu od 25.822,21 euro, a odnosi se na II. fazu izgradnje ograde na groblju i stručni nadzor.

Program: Šumske ceste, nije realiziran jer u 2024. godini nije bilo natječaja na koji bi projekt mogao biti prijavljen.

Program Zaštita okoliša, Čišćenje divljih deponija realiziran je u iznosu od 956,31 euro, a odnosi se na sanaciju odlagališta otpada.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Izgradnja komunalne infrastrukture. Zadovoljstvo mještana, podizanje kvalitete života i stanovanja.

PRORAČUNSKI KORISNIK 48195 Općinska knjižnica Pokupsko

– Program: Društvene djelatnosti

U okviru ovog Programa realizirano 35.013,40 eura, što je 93,74% u odnosu na plan.

– Aktivnost Program potreba u kulturi

U okviru ovog programa realizirano je 31.380,53 eura što je 93,12% u odnosu na plan.

Program obuhvaća: Redovan rad knjižnice (plaće, doprinosi na plaće, naknade troškova zaposlenima), rashodi za materijal (uredski materijal, printer i mobilni uređaj), rashodi za usluge (usluge telefona, licence i računalne usluge), financijske rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa).

OPĆI CILJ: Osiguranje višeg stupnja i standarda obrazovanja.

POSEBNI CILJ: Unapređenje kulturnog i društvenog života.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: Učlanjeni novi članovi, povećanje broja korisnika usluge Knjižnice.

– Program: Program nabave knjižne građe

U okviru ovog Programa realizirano je 3.632,87 eura, a odnosi se na nabavu knjižnog fonda.

OPĆI CILJ: Osiguranje višeg stupnja i standarda obrazovanja.

POSEBNI CILJ: Unapređenje kulturnog i društvenog života.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: Povećanje knjižnoga fonda.

4.1. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 66. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokazuje da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Visina sredstava proračunske zalihe JLP(R)S utvrđuje se Odlukom o izvršavanju proračuna. Člankom 57. Zakona utvrđeno je tko odlučuje o korištenju proračunske zalihe te obveza izvještavanja o njezinom korištenju.

Općina Pokupsko u 2024. godini nije imala planirane proračunske zalihe.

4.2. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Zaduživanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave regulirano je Zakonom o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 67/22.). Pod zaduživanjem se podrazumijeva uzimanje kredita, zajmova i izdavanje vrijednosnih papira.

Općina Pokupsko je krajem 2021. godine dobila beskamatni zajam iz državnog proračuna Republike Hrvatske zbog pada prihoda u odnosu na 2019. godinu u iznosu od 100.000,00 kn/13.272,28 eura s povratom do 2029. godine. Također, dobiven je i beskamatni zajam iz državnog proračuna za sanaciju štete od potresa u iznosu od 300.000,00 kn/39.816,84 eura s povratom do 2027. godine, dio zajma u iznosu od 16.000,00 eura je vraćen.

Općini Pokupsko tijekom 2023. godine obustavljane su uplate poreza i prireza za iznos povrata poreza na dohodak za 2023. godinu, no zbog smanjenog priljeva prihoda cjelokupan iznos povrata nije obustavljen, te se preostali iznos od 19.903,24 eura tretira kao beskamatni zajam koji je vraćen u prvom kvartalu 2024. godine.

4.3. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Prema Zakonu o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) temeljem članka 129., stavka 1., 2. i 3., jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može davati jamstvo jedinici lokalne samouprave na svom području uz suglasnost ministra financija, pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove, uz suglasnost ministra financija.

Općina Pokupsko u 2024. godini nije davala jamstva, te nema evidentiranih izdataka po jamstvima.

4.4. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA FONDOVA EUROPSKE UNIJE

Općina Pokupsko je tijekom 2024. godine temeljem prijenosa sredstava iz Državnog proračuna iz Fonda solidarnosti Europske unije uprihodovala 667.785,59 eura, navedeni prihodi se odnose na primljeni predujam u iznosu 498.745,77 eura od APPRRR-a Mjera 7. Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima, Mjera 7.4.1., 157.939,82 eura iz Europskog socijalnog fonda za projekt Zaželi i 11.100,00. Sredstva su utrošena na Kapitalni projekt Rekonstrukcija DVD-a Pokupsko u iznosu od 452.414,98 eura, a odnose se na radove rekonstrukcije. Na Tekući projekt: Program Zaželi utrošeno je 141.068,35 eura temeljem prijenosa sredstava iz Europskog socijalnog fonda.

4.5. IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA

U 2024. godini Općina Pokupsko nema potraživanja po danim zajmovima.

4.6. IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I DOSPJELIH OBVEZA TE STANJU POTENCIJALNIH OBVEZA PO SUDSKIM SPOROVIMA

Na 31. 12. 2024. stanje potraživanja iznosi 142.421,91 eura, od toga je 138.193,22 eura za dospjela potraživanja, koja se najvećim dijelom odnose na naplatu komunalne naknade iz ranijih godina, za koju su u 2023. godini poslane opomene i 2024. godine ovrhe, te 4.228,69 eura na nedospjela potraživanja.

Stanje obveza na 31. 12. 2024. godine iznosi 334.897,91 eura, od čega su 161.919,27 eura dospjele, a 172.978,64 eura nedospjele.

Općina Pokupsko na dan 31. 12. 2024. nema sudskih sporova u tijeku.

Članak 7.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Pokupsko za razdoblje od 1. 1. – 31. 12. 2024. godine bit će objavljen u "Glasniku Zagrebačke županije" i na službenoj stranici Općine Pokupsko.

KLASA: 400-08/25-01/02

URBROJ: 238-22-1-25-1

Pokupsko, 12. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

134 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 20. sjednici održanoj 12. ožujka 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI POKUPSKO ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2024. godinu, KLASA: 361-01/23-01/9, URBROJ: 238-22-2-25-4.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 361-01/23-01/9

URBROJ: 238-22-1-25-5

U Pokupskom, 12. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

Na temelju članka 71. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 179. stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21 i 142/23) i članka 53. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinski načelnik Općine Pokupsko podnosi Općinskom vijeću Općine Pokupsko

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI POKUPSKO ZA 2024. GODINU

Utvrđuje se da je u 2024. godini u Općini Pokupsko izvršen Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2024. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 62/23, 22/24 i 61/24) (u daljnjem tekstu: Program) kako slijedi.

1. Građevine komunalne infrastrukture u uređenim dijelovima građevinskog područja:

R. br.	Vrsta i naziv komunalne infrastrukture / Izvori	Planirana vrijednost	Izvršenje	Vrsta troška
1.1.	Javne zelene površine	50.400,00	49.771,75	
1.1.1.	Nogometno igralište Lukinić Brdo – Lukinići	13.200,00	12.734,00	
	Opći prihodi i primici	13.200,00	12.734,00	Oprema i dodatna ulaganja
1.1.2.	Nogometno igralište Strezojevo	37.000,00	36.850,25	
	Opći prihodi i primici	36.000,00	35.965,25	Radovi
	Opći prihodi i primici	1.000,00	885,00	Oprema
1.1.3.	Nogometno igralište Hotnja	200,00	187,50	
	Opći prihodi i primici	200,00	187,50	Radovi (iscrtavanje linija za košarku)

U programu Javnih zelenih površina realizirana su planirana ulaganja na nogometnim igralištima u Lukinić Brdu i Hotnji, gdje su nabavljeni reflektori, golovi, postavljene mreže oko igrališta i iscrtane linije za košarku i nogomet. Radovi izgradnje na nogometnom igralištu u Strezojevu su iznosili 33.112,75 eura, a nabavljene su i ugrađene mreže, te iscrtane linije za nogometno igralište.

2. Građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja:

R. br.	Vrsta i naziv komunalne infrastrukture / Izvori	Planirana vrijednost	Izvršenje	Vrsta troška
2.1.	Groblja	0,00	0,00	
2.1.1.	Groblje Pokupsko	0,00	0,00	
		0,00	0,00	Radovi (staze)
	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
2.1.2.	Groblje Lukinić Brdo	2.220,00	2.220,00	
	Opći prihodi i primici	2.220,00	2.220,00	Imovinsko-pravni poslovi
2.1.3.	Groblje Lijevi Štefanki	2.000,00	1.677,50	
	Opći prihodi i primici	2.000,00	1.677,50	Geodetski elaborat
2.1.4.	Groblje Hotnja	25.970,00	25.822,21	
		23.750,00	23.742,54	Radovi i stručni nadzor
		2.200,00	2.062,50	Vrata za mrtvačnicu
		20,00	17,17	Doprinosi i pristojbe
	Pomoći	18.500,00	18.500,00	
	Opći prihodi i primici	7.470,00	7.322,21	
2.2.	Nerazvrstane ceste	11.000,00	10.083,75	
2.2.1.	Lukinić Brdo – Opatija	11.000,00	10.083,75	
	Opći prihodi i primici	11.000,0	10.083,75	Geodetski projekt za upis NC
	Pomoći	0,00	0,00	Glavni projekt

Groblje Lukinić Brdo – riješeni su imovinsko-pravni poslovi

Groblje Lijevi Štefanki – izrađen je geodetski elaborat za kupnju zemlje za proširenje groblja

Groblje Hotnja – izvršene su usluge izgradnje II. faze ograde na groblju i usluge stručnog nadzora i kupljena vrata na mrtvačnicu.

Nerazvrstane ceste – Evidentiranje izvedenog stanja ceste – NC/LB-16

U 2024. godini nije planirano građenje javnih zelenih površina izvan građevinskog područja naselja.

3. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju i način rekonstrukcije:

R. br.	Vrsta i naziv komunalne infrastrukture / Izvori	Planirana vrijednost	Izvršenje	Vrsta troška
3.1.	Javne zelene površine	52.005,00	49.751,25	
3.1.1.	Dječja igrališta (Pokupsko – Trg Pavla Štoosa, Lukinić Brdo – Krpečanci, Lijevi Štefanki, Gladovec Pokupski, Hotnja, Roženica I, Roženica II, Opatija – Štimci, Augušanovec, Šestak Brdo)	49.005,00	48.657,50	Oprema
	Opći prihodi i primici	9.900,00	9.552,50	
	Pomoći	39.105,00	39.105,00	
	Dječja igrališta (Pokupsko – Trg Pavla Štoosa, Lukinić Brdo – Krpečanci, Lijevi Štefanki, Gladovec Pokupski, Hotnja, Roženica I, Roženica II, Opatija – Štimci, Augušanovec, Šestak Brdo, Skender Brdo)	2.000,00	1.093,75	Ograda
	Opći prihodi i primici	2.000,00	1.093,75	
3.2.	Javna rasvjeta			
3.2.1.	Pokupsko (osim Dr. Franje Tuđmana i Trga Pavla Štoosa), Gladovec Pokupski, Cvetnić Brdo, Zgurić Brdo, Šestak Brdo, Roženica (osim Markuzi i Sučeci), Opatija, Cerje Pokupsko (osim Kraljevića i D-36), Lijevi Štefanki, Lukinić Brdo, Lijevi Degoj, Augušanovec, Hotnja i Strezojevo	97.600,00	96.983,49	Rekonstrukcija (rasvjetna tijela) – najam i kupnja
	Komunalna naknada	10.000,00	10.000,00	
	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	700,00	670,13	
	Komunalni doprinos	6.000,00	6.000,00	
	Opći prihodi i primici	47.900,00	70.603,36	
	Pomoći	33.000,00	33.000,00	
3.2.2.	Nosači za lampe (prema potrebi)	5.640,00	5.640,00	Rekonstrukcija (prema potrebi)
	Opći prihodi i primici	5.640,00	5.640,00	
3.2.3.	Roženica I (Markuzi), Gladovec Pokupski, Augušanovec, Hotnja, Strezojevo, Sunčani brijeg, Lijevi Štefanki (Franjci)	17.700,00	17.650,00	Rekonstrukcija (zamjena stupova)
	Opći prihodi i primici	17.700,00	17.650,00	
3.3.	Rekonstrukcija traktorskih puteva u šumske ceste	0,00	0,00	
3.3.1.	Markuzi – Šaše, Turkovići – Magdić i Šestak Brdo – Žugaji	0,00	0,00	
	Pomoći	0,00	0,00	Radovi
	Pomoći	0,00	0,00	Stručni nadzor
3.4.	Građevine i uređaji javne namjene			
3.4.1.	Spomenik svima poginulima za Hrvatsku u Pokupskom	14.000,00	13.741,13	
	Opći prihodi i primici	14.000,00	13.741,13	Rekonstrukcija – dogradnja

U okviru programa rekonstrukcije postojećih građevina komunalne infrastrukture, nabavljene su sprave za dječja igrališta u mjesnim odborima Hotnja, Pokupski Gladovec, Augušanovec, Opatija, Roženica I, Roženica II, Šestak Brdo, Lukinić Brdo i Lijevi Štefanki, te parka ispred zgrade općine. Javna rasvjeta je zamijenjena novim LED rasvjetnim tijelima, dio putem kupnje, a dio preko najma. Kupljeno je 26 betonskih stupova i postavljeni su u mjestima prema planu.

Spomenik svima poginulima za Hrvatsku u Pokupskom je dograđen, odnosno postavljene su staklene ploče oko postolja spomenika.

4. Program gradnje građevina za gospodarenje otpadom i sanacije neusklađenih odlagališta

R. br.	Vrsta i naziv komunalne infrastrukture / Izvori	Planirana vrijednost	Izvršenje	Vrsta troška
4.1.	Komunalna oprema	0,00	0,00	Komunalna oprema
	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	Komunalna oprema
	Pomoći	0,00	0,00	Komunalna oprema

U 2024. godini je prijavljena nabava komunalne opreme na natječaj Fonda za zaštitu okoliša, te će tijekom 2025. godine biti nabavljena.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za građenje građevina i uređaja komunalne infrastrukture u 2024. godini prema izvorima:

Vrsta prihoda	Planirano	Izvršeno
Komunalna naknada	10.000,00	10.000,00
Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	700,00	670,13
Komunalni doprinos	6.000,00	6.000,00
Pomoći	90.605,00	90.605,00
Opći prihodi i primici	181.210,00	166.065,95
UKUPNO:	288.515,00	273.341,08

135 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 20. sjednici održanoj 12. ožujka 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U
OPĆINI POKUPSKO ZA 2024. GODINU

Članak 1.
Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2024. godinu, KLASA: 361-01/23-01/10, URBROJ: 238-22-2-25-4.

Članak 2.
Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.
Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".
KLASA: 361-01/23-01/10
URBROJ: 238-22-1-25-5
Pokupsko, 12. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

❑ Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 53. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinski načelnik Općine Pokupsko podnosi Općinskom vijeću Općine Pokupsko

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI POKUPSKO
ZA 2024. GODINU

Utvrdjuje se da je u 2024. godini u Općini Pokupsko izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2024. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 62/23, 22/24 i 61/24) (u daljnjem tekstu: Program) kako slijedi.

R. br.	Opis poslova	Plan	Izvršenje
I.	Redovno održavanje nerazvrstanih cesta		
1.	Materijal za redovno održavanje	10.000,00	7.961,87
2.	Usluga redovnog održavanja	33.000,00	20.579,38
3.	Zimska služba	20.000,00	11.221,24
4.	Izrada plana obilježavanja naziva ulica i trgova	6.000,00	0,00
	Ukupno:	69.000,00	39.762,49
	Izvori:	69.000,00	39.762,49
	Vodni doprinos (za uslugu)	70,00	62,16
	Naknada za uređenje voda (za uslugu)	2.000,00	1.611,30
	Komunalna naknada	13.000,00	13.000,00
	Opći prihodi i primici	53.930,00	25.089,03

U redovnom održavanju nerazvrstanih cesta (popravci bankina, cesta, izrada propusta) nabavljeno je 396,52 t kame-nog materijala za MO Lukinić Brdo, Hotnju, Pokupski Gladovec, Pokupsko i Lijeve Štefanke.
Na malčiranje uz nerazvrstane ceste utrošeno je 234 h, na zimsku službu 143 h na posipanje i 68,73 km na raljenje.

II.	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta		
II.	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta		
1.	Radovi pojačanog održavanja	0,00	0,00
1.	Parking kod Lovačke kuće Pokupsko	0,00	0,00
2.	Stručni nadzor	0,00	0,00
1.	Parking kod Lovačke kuće Pokupsko	0,00	0,00
3.	Geodetske usluge	12.000,00	9.878,75
1.	MO Augušanovec – Brodišće	5.000,00	4.541,25
2.	Ostale dionice	7.000,00	5.337,50
	Ukupno:	12.000,00	9.878,75
	Izvori:	12.000,00	9.878,75
	Opći prihodi i primici	12.000,00	9.878,75

Na geodetske usluge za izradu elaborata za upis cesta utrošeno je 9.878,75 eura. Izrađeni su elaborati za NC/AU-3, LC31204-Gajdeki, NC/ŠT-7, NC/LD-8 i NC/AU-17.

III.	Poljski i šumski putevi		
1.	Redovno održavanje	15.000,00	12.350,00
	Ukupno:	15.000,00	12.350,00
	Izvori:	15.000,00	12.350,00
	Šumski doprinos	6.020,00	6.020,00
	Opći prihodi i primici	8.980,00	6.330,00

Na redovnom održavanju poljskih i šumskih puteva utrošeno je 117 sati rada stroja, 86 sati rada traktora, te 32h na malčiranje. Radovi se odnose na popravak šumskih i poljskih puteva (Pokupski Gladovec, Lukinić Brdo, Lijevi Štefanki, Pokupsko Cerje, Auguštanovec, Busije, Strezojevo).

IV.	Javna rasvjeta		
1.	Električna energija	22.000,00	17.778,86
2.	Materijal za pojačano i redovno održavanje	4.000,00	3.795,00
3.	Usluga redovnog održavanja	10.000,00	9.716,38
4.	Usluga za pojačano održavanje	22.000,00	19.199,75
	Ukupno:	58.000,00	50.489,99
	Izvori:	58.000,00	50.489,99
	Komunalna naknada, za uslugu	6.200,00	6.200,00
	Opći prihodi i primici	51.800,00	44.289,99

Za rad javne rasvjete na području Općine Pokupsko utrošeno je 17.778,86 eura. Zamijenjeno je 12 svjetiljka, 46 "s" spojnica, SKSx16mm2 – 367 m, te je nabavljeno i zamijenjeno 33 kom uklopnih digitalnih satova.

Usluge pojačanog održavanja uključuju popravke dijelova mreža s uključenim materijalom (SKS, spojnice) u Strezojevu, Pokupskom Gladovcu, Hotnji, Auguštanovcu, Lijeve Štefankima.

V.	Održavanje javnih zelenih površina		
1.	Košnja trave	26.000,00	25.830,02
2.	Održavanje hortikulture	8.500,00	6.552,63
	Ukupno:	34.500,00	32.382,65
	Izvori:	34.500,00	32.382,65
	Komunalna naknada	16.000,00	15.717,97
	Šumski doprinos	5.400,00	5.400,00
	Opći prihodi i primici	13.100,00	11.264,68
VI.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene		
1.	Nasipavanje plaža šljunkom	0,00	0,00
2.	Održavanje opreme na igralištima i dječjim igralištima	3.500,00	1.846,88
3.	Održavanje ostale opreme javnih površina (oglasne ploče, koševi za smeće, javni bunari, itd.)	3.000,00	0,00
	Ukupno:	6.500,00	1.846,88
	Izvori:	6.500,00	1.846,88
	Komunalna naknada	0,00	0,00
	Opći prihodi i primici	6.500,00	1.846,88
VII.	Održavanje čistoće javnih površina		
1.	Čišćenje staza i nogostupa	7.000,00	2.078,13
2.	Čišćenje ostalih javnih površina (kante za smeće, oglasne ploče, ...)	700,00	670,00
	Ukupno:	7.700,00	2.748,13
	Izvori:	7.700,00	2.748,13
	Opći prihodi i primici	7.700,00	2.748,13

Održavanje javnih zelenih površina izvršeno je u skladu s planom. Košena je trava na javnim zelenim površinama kod Doma kulture Hotnja, Tradicijske okućnice u Pokupskom, Vulice, Potočka, Lovačke kuće Pokupsko oko zgrade Općine (park, sajmište), ŠRC Stari Grad, dječjeg vrtića, Doma kulture Štefanki, plaža u Štefankima, igrališta u Šestak Brdu, plaže u L. Degoju, plaže Skelišće i nogometnog igrališta u Auguštanovcu, kod Doma kulture u Pokupskom Gladovcu i oko autobusnih kućica diljem općine.

Orezivano je grmlje i drveće u parku ispred Općine, kod ŠRC Stari Grad, kod domova kulture Strezojevo, Opatija.

Održavana je oprema na dječjim igralištima u Pokupskom Gladovcu, nabavljena je zaštitna mreža za igralište u Lukinić Brdu.

Čišćene su staze i nogostupi u centru Pokupskog, posipavani solju i čišćene su staze i plato ispred općine od snijega. Pražnjeni su koševi za smeće oko autobusnih stanica i parka ispred općine.

VIII.	Toplana		
1.	Usluge tekućeg održavanja	40.000,00	37.015,63
2.	Materijal i energija	5.000,00	2.566,72
	Ukupno:	45.000,00	39.582,35
	Izvori:	45.000,00	39.582,35
	Opći prihodi i primici	45.000,00	39.582,35

Nabavljen je puž pepela i dijelovi za ložište toplane. Troškovi usluga odnose se na radove održavanja postrojenja toplane, redovni servis kotla na biomasu, pražnjenje kotla i sistema, defektaža i popravak puknuća unutarnje stijenke kotla, ispitivanje i detektiranje propuštanja toplovoda, sanacije puknuća na toplovodu na adresama: Dr. F. Tuđmana 92, Trg Pavla Štoosa 13, Dr. F. Tuđmana 98, Dr. F. Tuđmana 54, Dr. F. Tuđmana 30, Dr. F. Tuđmana 21, Dr. F. Tuđmana 10 i 82 Potoček 6, Dr. F. Tuđmana 23 i 16.

IX.	Mrtvačnica		
1.	Usluge tekućeg održavanja	1.000,00	730,00
2.	Materijal i energija	1.500,00	976,64
	Ukupno:	2.500,00	1.706,64
	Izvori:	2.500,00	1.706,64
	Opći prihodi i primici	2.500,00	1.706,64

Na grijanje mrtvačnice utrošeno je 976,64 eura i 730,00 eura na nabavu el. bojlera i vodotijesne svjetiljke.

Sveukupno:	250.200,00	190.747,88
-------------------	-------------------	-------------------

U skladu sa sadržajem Programa prikazanim pod III. Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja, ukupni troškovi Programa raspoređeni na izvore financiranja ostvareni su kako slijedi:

Vodni doprinos	70,00	62,16
Naknada za uređenje voda	2.000,00	1.611,30
Komunalna naknada	35.200,00	34.917,97
Šumski doprinos	11.420,00	11.420,00
Opći prihodi i primici	201.510,00	142.736,45
UKUPNO	250.200,00	190.747,88

KLASA: 361-01/23-01/10
URBROJ: 238-22-2-25-4
Pokupsko, 27. veljače 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

136 Temeljem članka 6. stavak 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (“Narodne novine”, broj 83/22) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 20. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2025. usvojilo je

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE POKUPSKO ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u kulturi u 2024. godini donesen je na 15. sjednici Općinskog vijeća Općine Pokupsko održanoj 15. prosinca 2023. godine, I. izmjene i dopune na 17. sjednici održanoj 13. lipnja 2024. godine i II. izmjene i dopune na 19. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. godine.

Program javnih potreba u kulturi izvršen je kako slijedi:

	Djelatnosti u kulturi	PLAN	IZVRŠENJE
I.	Djelatnosti ustanova u kulturi		
1.	Općinska knjižnica Pokupsko	37.400,00	35.013,40
II.	Djelatnost udruga u kulturi	13.500,00	7.500,00
1.	Djelatnost udruga u kulturi	7.500,00	7.500,00
2.	Monografija KUD-a	6.000,00	0,00
III.	Vjerske zajednice (Župa Pokupsko) – za održavanje spomenika kulture i drugih objekata	2.500,00	1.225,00
	Javne potrebe u kulturi ukupno:	53.400,00	43.738,40

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 611-01/23-01/03
URBROJ: 238-22-1-25-4
U Pokupskom, 12. ožujka 2025.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

137 Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (“Narodne novine”, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 20. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2025. godine donosi

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE POKUPSKO ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Pokupsko za 2024. godinu donesen je na 15. sjednici Općinskog Vijeća Općine Pokupsko održanoj 15. prosinca 2023. godine, l. Izmjene donesene su na 19. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. godine.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Pokupsko za 2024. godinu izvršen je kako slijedi:

Rd. br.	OPIS SOCIJALNE AKCIJE	PLAN	IZVRŠENJE
1.	Pomoć za nabavu opreme za novorođenu i/ili posvojenu djecu	5.500,00	3.510,00
2.	Naknada za troškove stanovanja	200,00	59,91
3.	Dodjela paketa namirnica i potrepština	0,00	0,00
4.	Jednokratne pomoći	3.000,00	1.200,00
5.	Ostale socijalne akcije	14.500,00	3.929,39
6.	Pomoć u kući	16.000,00	11.939,50
7.	Udruge društvenih skupina	2.000,00	2.000,00
8.	Poticajna naknada za liječnika opće/obiteljske medicine	10.000,00	9.406,35
UKUPNO:		51.200,00	32.045,15

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 550-01/23-01/09
URBROJ: 238-22-1-25-3
U Pokupskom, 12. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

138 Temeljem članka 75. Zakona o sportu (“Narodne novine”, broj 141/22) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 20. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2025. godine donosi

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE POKUPSKO ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu Općine Pokupsko za 2024. godinu donesen je na 15. sjednici Općinskog Vijeća Općine Pokupsko održanoj 15. prosinca 2023. godine.

Program javnih potreba u sportu Općine Pokupsko za 2024. godinu izvršen je kako slijedi:

Rd. br.	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE
1.	Sportske aktivnosti	19.000,00	19.000,00
Program javnih potreba u sportu ukupno:		19.000,00	19.000,00

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 620-01/23-01/3
URBROJ: 238-22-1-25-2
U Pokupskom, 12. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

139 Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine”, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 49. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (“Narodne novine”, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 20. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2025. godine donosi

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU I PREDŠKOLSKOM ODGOJU
OPĆINE POKUPSKO ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju Općine Pokupsko za 2024. godinu donesen je na 15. sjednici Općinskog Vijeća Općine Pokupsko održanoj 15. prosinca 2023. godine, I. izmjene i dopune na 17. sjednici održanoj 13. lipnja 2024. godine, II. izmjene i dopune na 19. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. godine.

Program javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju izvršen je kako slijedi:

OPIS AKTIVNOSTI	PLAN	IZVRŠENJE
1. Darovi za djecu (Sv. Nikola)	1.800,00	1.057,50
2. Radni materijali za učenike osnovne škole	10.000,00	9.405,03
3. Nagrade odličnim učenicima osnovne škole	300,00	224,09
4. Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	23.000,00	17.808,41
5. Stipendija Općine Pokupsko	8.400,00	5.400,00
6. Sufinanciranje natjecanja, smotri i susreta učenika	300,00	0,00
7. Sufinanciranje programa “Škola u prirodi”	4.200,00	3.700,00
8. Izvanškolske aktivnosti	0,00	0,00
9. Program predškole (Mala škola)	0,00	0,00
10. Sufinanciranje rada dječjeg vrtića u Pokupskom	142.000,00	133.219,26
UKUPNO:	189.900,00	170.814,29

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 602-01/23-01/02
URBROJ: 238-22-1-25-4
U Pokupskom, 12. ožujka 2025.

PREDSDJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

140 Na temelju članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (“Narodne novine”, broj 86/12, 143/13, 65/17. i 14/19) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 20. sjednici održanoj 12. ožujka 2025. godine usvojilo je

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH
ZGRADA U PROSTORU ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. g. donesen je na 15. sjednici Općinskog vijeća 15. prosinca 2023. g., a I. izmjene i dopune na 19. sjednici Općinskog vijeća 12. prosinca 2024. g.

Članak 2.

Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. g. izvršen je kako slijedi u prikazu:

1. PRIHODI				
R. BR.	VRSTA PRIHODA	DONOS IZ 2023./eur	PLANIRANO U 2024./eur	OSTVARENO U 2024./eur
1.	Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	0,00	700,00	670,13
2. RASHODI				
R. BR.	VRSTA RASHODA	PLANIRANO U 2024./eur	IZVRŠENO U 2024./eur	NAPOMENA
1.	Izgradnja komunalne infrastrukture	700,00	670,13	Izgradnja komunalne infrastrukture sukladno “Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Pokupsko za 2024. godinu” – kapitalni projekt Javna rasvjeta – najam i kupnja rasvjetnih tijela.

Članak 3.

Ovo Izvješće objavit će se u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 361-01/23-01/11
URBROJ: 238-22-1-25-3
Pokupsko, 12. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

141 Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama (“Narodne novine”, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 20. sjednici održanoj 12. ožujka 2025. godine usvojilo je

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. g. donesen je na 15. sjednici Općinskog vijeća 15. prosinca 2023. godine, a l. izmjene i dopune na 19. sjednici Općinskog vijeća 12. prosinca 2024. g.

Članak 2.

Program utroška sredstava šumskog doprinosa izvršen je kako slijedi u prikazu:

1. PRIHODI				
R. BR.	VRSTA PRIHODA	DONOS IZ 2023./eur	PLANIRANO U 2024./eur	OSTVARENO U 2024./eur
1.	Sredstva šumskog doprinosa	19,57	11.420,00	13.495,40
2. RASHODI				
R. BR.	VRSTA RASHODA	PLANIRANO U 2024./eur	OSTVARENO U 2024./eur	NAPOMENA
1.	Održavanje komunalne infrastrukture	11.420,00	11.420,00	Održavanje komunalne infrastrukture sukladno “Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Pokupsko za 2024. godinu” – Poljski i šumski putevi – 6.020,00 eura i Javne površine – 5.400,00 eura.

Neutrošeni iznos od 2.094,97 eura prenosi se u 2025. godinu.

Članak 3.

Ovo Izvješće objavit će se u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 321-01/23-01/02
URBROJ: 238-22-1-25-3
Pokupsko, 12. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

142 Na temelju članka 114. b Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (“Narodne novine”, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20 i 117/21) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko (“Glasnik Zagrebačke županije”, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 20. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2025. godine donijelo je

IZVJEŠĆE

O UTROŠKU SREDSTAVA SPOMENIČKE RENTE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Program utroška sredstava spomeničke rente za 2024. g. donesen je na 15. sjednici Općinskog vijeća 15. prosinca 2023. godine.

Prihod od sredstava spomeničke rente planiran je u iznosu od 12,66 eura. Od toga je 8,70 eura donos iz prethodnih godina, a u 2024. godini prihod je ostvaren u iznosu od 1,36 eura. Ukupan prihod sredstava od spomeničke rente u iznosu od 10,06 eura prenosi se u 2025. godinu.

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u “Glasniku Zagrebačke županije”.

KLASA: 612-01/23-01/02
URBROJ: 238-22-1-25-2
Pokupsko, 12. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

143 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na 20. sjednici održanoj 12. ožujka 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE POKUPSKO ZA RAZDOBLJE 01. 07. 2024. – 31. 12. 2024.

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Pokupsko za razdoblje 01. 07. 2024. – 31. 12. 2024.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-03/24-02/03

URBROJ: 238-22-1-25-4

U Pokupskom, 12. ožujka 2025.



IZVJEŠĆE

O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE 01. 07. 2024. – 31. 12. 2024. GODINE

1. UVOD

U skladu s odredbama članka 55. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), temeljeno na odredbama članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Općinski načelnik je u obvezi dva puta godišnje Općinskom vijeću Općine Pokupsko podnijeti polugodišnja izvješća o svom radu. Izvješće se odnosi na razdoblje: od 1. srpnja do 31. prosinca, 2024. godine, a isto podnosi općinski načelnik Božidar Škrinjarčić.

U ovom izvještajnom razdoblju općinski načelnik je obavljao sve poslove i aktivnosti koje su mu u okviru zakonskih odredaba i Statuta stavljene u nadležnost, kao i proizašle iz drugih posebnih propisa u kojima su utvrđene obveze i nadležnost jedinice lokalne samouprave. Stručnu obradu i administrativno-tehničku pripremu materijala za donošenje općih i posebnih akata od strane općinskog načelnika, kao i prijedloga akata koji su na donošenje upućeni Općinskom vijeću, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine, usmjeravao djelovanje Jedinštenog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga rada, nadzirao njegov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Općine i aktima Općinskog vijeća.

Dana 18. 06. 2021. godine održana je konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća Općine Pokupsko, a do kraja izvještajnog razdoblja održano je još 19 sjednica Općinskog vijeća na koje je općinski načelnik u suradnji sa službenicima Jedinštenog upravnog odjela uputio razne akte, odluke, zaključke i suglasnosti.

Kadrovski poslovi

U izvještajnom razdoblju u Općini Pokupsko na dan 31. 12. 2024. godine stanje zaposlenosti je sljedeće:

- u radnom odnosu na neodređeno vrijeme ukupno je zaposleno 5 djelatnika:
Jedinstveni upravni odjel 5 (4 službenika i 1 namještenik)
- u radnom odnosu na određeno vrijeme ukupno je zaposleno 3 djelatnika:
Jedinstveni upravni odjel 3 (3 službenika – 1 službenik duže odsutan zbog korištenja roditeljnog dopusta)
- u radnom odnosu na određeno vrijeme (profesionalno obnašanje dužnosti) – 1 dužnosnik (općinski načelnik).

Temeljem zakonskih propisa te Pravilnika o unutarnjem redu JUO, ažurirani su osobni podaci zaposlenih, vodi se evidencija prisutnosti na radu, godišnjim odmorima, bolovanjima i sl.

Područje donošenja akata iz nadležnosti općinskog načelnika i djelovanje Jedinštenog upravnog odjela

Na temelju zakonskih ovlasti i Statuta Općine Pokupsko općinski načelnik je tijekom druge polovice 2024. godine izdao ukupno 171 dopisa, obavijesti, suglasnosti, potvrde, poziva, očitovanja, zaključaka, zamolbi, 43 odluke, 68 ugovora i drugih akata iz svoje nadležnosti. Navedeni broj obuhvaća ugovore koji se odnose na korištenje općinskih objekata, primljenih potpora, dodijeljenih potpora, ugovore o nabavi, ugovore o poslovno tehničkoj suradnji, ugovore o radu itd.

U drugoj polovici 2024. godine, Jedinstveni upravni odjel Općine Pokupsko, urudžbirao je ukupno 1037 dokumenata, od kojih je zaprimljeno 486, a izdano 551 dokumenata. Otvoreno je 544 novih predmeta od kojih su 341 predmeti neupravnog postupka, a 203 predmeti upravnog postupka.

Područje predlaganja akata koje donosi Općinsko vijeće

U izvještajnom razdoblju održane su dvije sjednice Općinskog vijeća, na koje je općinski načelnik u suradnji sa službenicima Jedinštenog upravnog odjela uputio na donošenje razne akte, odluke, zaključke i suglasnosti.

Na inicijativu i prijedlog općinskog načelnika, a na temelju zakonskih ovlasti, Općinsko vijeće Općine Pokupsko, obradilo je 47 točki dnevnog reda, te usvojilo 45 odluka i drugih akata. Odbori Općinskog vijeća sudjelovali su u radu Općinskog vijeća, na način da su na svojim sjednicama raspravljali o točkama dnevnog reda za sjednice Općinskog vijeća te donosili zaključke koje su dostavljali Općinskom vijeću.

Financije

U izvještajnom razdoblju općinski načelnik je nadzirao izvršavanje proračuna i poslove pripreme izmjena i dopuna Proračuna Općine Pokupsko za 2024. godinu, nadzirao je vođenje računovodstva proračuna, vođenje propisanih poslovnih knjiga, brinuo o prikupljanju prihoda koji pripadaju Općini Pokupsko kao i druge poslove i aktivnosti vezane za financijsko poslovanje Općine Pokupsko.

Od računovodstvenih poslova u izvještajnom razdoblju uvedeno je 839 ulaznih računa, 114 izlaznih račun te 255 izvoda.

– Ukupni prihodi i primici Općine Pokupsko od 01. 07. 2024. – 31. 12. 2024. godine iznose 1.830.816,43 eura

– Ukupni rashodi i izdaci Općine Pokupsko od 01. 07. 2024. – 31. 12. 2024. godine iznose 1.508.841,61 eura

Proračun Općine Pokupsko za 2024. godinu donesen je na 15. sjednici Općinskog vijeća Općine Pokupsko, 15. prosinca, 2023. godine, a objavljen je u "Glasniku Zagrebačke županije" broj 62/23, te na službenoj internetskoj stranici Općine.

U izvještajnom razdoblju donesen je drugi rebalans Proračuna za 2024. godinu, na 19. sjednici Općinskog vijeća Općine Pokupsko, dana 12. prosinca, 2024. godine, a objavljen je u "Glasniku Zagrebačke županije" broj 61/24.

Popis prijavljenih i realiziranih projekata Općine Pokupsko

Projekti ukupnog razvoja općine obuhvaćaju aktivnosti usmjerene na izradu strateških dokumenata i izvješća u skladu s nacionalnim i EU propisima, pripremu projekata za financiranje iz europskih fondova, provođenje istih, te suradnju s nadležnim tijelima za provedbu EU projekata na nacionalnom nivou. Nadalje, obuhvaćene su i aktivnosti prijave projekata općine za sufinanciranje s nacionalne i županijske razine, njihova provedba te izvještavanje o namjenskom utrošku sredstava.

R. br.	Naziv projekta	Izvor financiranja	Prijavljeni iznos pomoći	Vlastiti udio / ostali izvori	Ukupna vrijednost	Rok provedbe / za završene: razdoblje kontrole	Status	Ugovorena pomoć
Prijavljeno 2022. godine i ranije – u tijeku ili kontroli (EUR)								
EU-01 / 2020	Mobilno reciklažno dvorište	OP Konkurentnosti i kohezija, uspostava reciklažnih dvorišta	42.474,62	7.495,52	49.970,14	DD. MM.2026.	Završeno – kontrola	42.474,62
EU-02 / 2021	Rekonstrukcija DVD-a Pokupsko	APPRRR, PRRRH 14-20, TOP 4.3.3.	7.551.900,00	1.778.329,41	9.330.229,41	30. 6. 2025.	Odluka o dodjeli	997.491,54
HR-12 / 2022	Izgradnja vodoopskrbne mreže u Zgurić Brdu i Lijevom Degoju	ZŽ, UO promet i kom. inf., komunalna infrastruktura	1.000.000,00	515.741,75	1.515.741,75	30. 6. 2024.	Završeno	500.000,00
Ukupno:			8.594.374,62	2.301.566,68	10.895.941,30	---	---	1.539.966,16
Prijavljeno 2023. godine (EUR)								
HR-02	Izgradnja vodoopskrbne mreže u naselju Zgurić Brdo	MRRFEU, Program održivog razvoja lokalne zajednice	100.000,00	12.000,00	158.000,00	30. 03. 2024.	Završeno	40.000,00
HR-04	Predškolski odgoj za djecu s područja Općine Pokupsko za 2023.	ZŽ, UO za poljoprivredu, predškolski odgoj	32 polaznika			31. 12. 2023. / 31. 02. 2024.	Završeno	25.600,00
HR-07	Rekonstrukcija DVD-a Pokupsko	MRRFEU, sufinanciranje provedbe EU projekata	160.433,64	0,00	1.328.996,63	30. 06. 2025.	Ugovoreno	154.751,92
HR-10	Dječja igrališta u MO	ZŽ, UO za poljoprivredu, izgradnja infrastr. rur. prostora	79.283,75	0,00	79.283,75	28. 02. 2025.	Ugovoreno produženje	40.500,00
HR-11	Groblje Hotnja – ograda – faza 2	ZŽ, UO za poljoprivredu, izgradnja infrastr. rur. prostora	29.596,00	0,00	29.596,00	31. 08. 2024.	Završeno	18.500,00
HR-12	Dom kulture Strezojevo – radovi sanacije štete uzrokovane potresom	ZŽ, UOPUGZO, saniranje šteta i obnove zgrada JN	254.159,62	0,00	254.159,62	31. 12. 2024.	Završeno	254.159,62
HR-13	Izgradnja vodoopskrbne mreže u Zgurić Brdu – faza II.	ZŽ, UO promet i kom. inf., komunalna infrastruktura	130.000,00	0,00	409.527,46	28. 02. 2025.	Završeno	70.000,00
HR-19	DK Šestak Brdo – projektiranje	ZŽ, UOPUGZO, saniranje šteta i obnove zgrada JN	14.191,50	0,00	14.191,40	30. 6. 2024.	Završeno	14.191,50
HR-21	Monografija KUD-a Pokuplje	ZŽ, UO za kulturu, JPK ZŽ u 2024.	4.994,00	0,00	4.995,00	31. 12. 2024./ 28. 2. 2025.	Zatraženo produženje	1.500,00
HR-22	Rekonstrukcija DVD-a Pokupsko	ZŽ, UOGFEU, sufinanciranje provedbe projekta	60.000,00	240.842,71	300.842,71	Završ.1. 2. 2025.	Ugovoreno	45.577,18

R. br.	Naziv projekta	Izvor financiranja	Prijavljeni iznos pomoći	Vlastiti udio / ostali izvori	Ukupna vrijednost	Rok provedbe / za završene: razdoblje kontrole	Status	Ugovorena pomoć
EU-23	"ZAŽELI – prevencija institucionalizacije stanovnika općine Pokupsko"	SF. 3.4.11.01...	765.000,00	0,00	765.000,00	21. 3. 2027.	Ugovoreno	765.000,00
OKP	Nabava fonda i popuna zavičajne	ZŽ, UO za kulturu, JPK ZŽ u 2024.	1.100,00	2.900,00	4.000,00	28. 02. 2025.	Završeno	800,00
OKP	Nabava knjižne i neknjižne građe	MKM, JPK RH za 2024. godinu	2.800,00	1.200,00	4.000,00	15. 11. 2024./ 30. 01. 2025.	Završeno	1.800,00
Ukupno:			1.601.558,51	256.942,71	3.352.592,57			1.432.380,22
Projekti 2024. godine								
EU-1	Izrada III. izmjena i dopuna PPU	Mehanizam za oporavak i otpornost EU Next generation	15.000,00	0,00	15.000,00	31. 12. 2025.	Ugovoreno	15.000,00
HR-01	Modernizacija javne rasvjete	MRRFEU, Program održivog razvoja lokalne zajednice	50.000,00	32.875,00	82.875,00	22. 11. 2024. 30. 04. 2025.	Završeno	33.000,00
HR-02	Projekt ulaganja u objekt dječjeg vrtića, DV Lajdica, Pokupsko	SDUDM, PPP materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima u 2023. godini	25.818,00	6.454,50	32.272,50	15. 11. 2024. 01. 03. 2025.	Završeno	23.236,20
HR-03	Dječje igralište u Pokupskom	SDUDM, dječja igrališta na javnim površinama	24.962,63	2.773,62	27.736,25	---	Nije odobreno	0,00
HR-04	Izgradnja vodoopskrbne mreže u Zgurić Brdu	ZŽ, UO promet i kom. inf., komunalna infrastruktura	85.000,00	2.000,00	87.000,00	25. 7. 2025.	Ugovoreno	76.000,00
HR-05	Predškolski odgoj za djecu s područja Općine Pokupsko za 2024. (41 polaznika)	ZŽ, UO za poljoprivredu, predškolski odgoj	32.801,64			31. 01. 2025.	Završeno	32.800,00
HR-06	Rekonstrukcija DVD-a Pokupsko	ZŽ, UOGFEU, sufinanciranje provedbe projekta	149.526,46		1.306.995,38	02. 05. 2025.	Ugovoreno	50.000,00
HR-07	Edukacijski centar za poljoprivredu Pokupsko	ZŽ, UOGFEU, izrada projektne dokumentacije	13.000,00	18.250,00	31.250,00	23. 07. 2025.	Ugovoreno	13.000,00
HR-08	Opremanje društvenih domova u općini Pokupsko	ZŽ, UO za poljoprivredu, izgradnja infrastr. rur. prostora	48.200,00	0,00	48.200,00	23. 07. 2025.	Završeno	29.884,00
HR-09	Uređenje društvenog doma u Pokupskom	ZŽ, UO za poljoprivredu, izgradnja infrastr. rur. prostora	25.290,00	0,00	25.290,00	23. 07. 2025.	Završeno	15.679,80
HR-10	DK Šestak Brdo – sanacija štete	ZŽ, UOPUGZO, saniranje šteta i obnove zgrada JN	318.448,73	0,00	318.448,73		Prijavljeno	
HR-11	Nabava opreme za DI i kosilice za KGP d.o.o.	MPGI, razvoj kom. gospod. i ujednačavanje kom. standard	16.385,16	10.923,44	27.308,60	31. 01. 2025.	Ugovoreno	11.100,00
HR-12	Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada	FZOEU, poticanja mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada	30.000,00	7.375,00	37.375,00	10. 07. 2025.	Ugovoreno	29.900,00
HR-13	Opremanje kuhinja u društvenim domovima	MPGI, održivi povratak na potpomognuta područja	64.000,00	345,31	64.345,31		Nije odobreno	
KP-1	Otkup knjiga MKIM	MKM, Otkup za 2024. godinu	1.000,00	0,00	1.000,00	15. 12. 2024.	Završeno	1.000,00
KP-2	Nabava fonda i popuna zavičajne	ZŽ, UO za kulturu, JPK ZŽ u 2025.	1.100,00	2.900,00	4.000,00		Prijavljeno	
KP-3	Nabava knjižne i neknjižne građe	MKM, JPK RH za 2025. godinu	2.800,00	1.200,00	4.000,00		Prijavljeno	
Ukupno:			899.432,62		2.105.096,77		Prijavljeno	330.600,00

Izdavanja i potpore za socijalne potrebe i predškolski i školski odgoj

RB	NAZIV AKTIVNOSTI POTPORE	IZNOS €
1.	Pomoć obiteljima i kućanstvima – jednokratne novčane pomoći	1.200,00
2.	Oprema za novorođenčad	3.510,00
3.	Pomoć u troškovima stanovanja – korisnici zajamčene minimalne naknade	59,91
4.	Sufinanciranje cijene boravka djece dječjem vrtiću	133.219,26
5.	Stipendije učenika i studenata	5.400,00
6.	Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	17.808,41
7.	Pomoć i njega u kući – Udruga Sveti Martin	11.939,50
	UKUPNO:	173.137,08

Općina Pokupsko vodi posebnu brigu o svojim najmlađima, a kako je ulaganje u djecu i mlade najbolje ulaganje u budućnost, Općina najviše ulaže upravo u sufinanciranje prijevoza učenika i studenata, sufinanciranje troškova boravka djece rane i predškolske dobi s područja Općine u dječjem vrtiću na području Općine, stipendiranje učenika i studenata te sufinanciranje školske prehrane. Dječji vrtić u izvještajnom razdoblju pohađalo je oko četrdestero djece.

Temeljem Odluke o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024. ("Narodne novine", broj 111/23, 155/23), Općina Pokupsko je u izvještajnom razdoblju ostvarila potporu u iznosu od 39.984,00 eura, a Korisnici sredstava dužni su sredstva ostvarena za fiskalnu održivost dječjih vrtića koristiti kao dodatni izvor financiranja za dostupnost, održivost i priuštivost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja uz postojeću razinu i izvore financiranja. Navedena sredstva utrošena su za nabavu opreme i didaktičkih igračaka, sufinanciranje roditeljskog udjela u cijeni boravka djece rane i predškolske dobi u iznosu od 16,36 eura po polazniku, sufinanciranje troškova plaća zaposlenih u dječjem vrtiću, odnosno povećanje ukupnog troška plaće za trenutno petoro zaposlenih za 360,00 eura i financiranje ukupnog troška plaće sa uvećanjem od 360,00 eura za dodatnog zaposlenika.

U izvještajnom razdoblju temeljem prijave na javni poziv Zagrebačke županije za sufinanciranje predškolskog odgoja i obrazovanja na ruralnom području Zagrebačke županije, potpisan je ugovor za dodjelu potpore u iznosu od 32.800,00 eura za 41 polaznika, odnosno 66,67 eura mjesečno po djetetu.

U izvještajnom razdoblju raspisan je natječaj za dodjelu stipendija za školsku/akademsku godinu 2024./2025., za dodjelu 8 stipendija učenicima i 6 stipendija studentima. Mjesečna stipendija za učenike i studente iznosi 60,00 €, a isplaćuje se za razdoblje od 01. 01. 2025. do 31. 10. 2025. godine. Prema utvrđenom konačnom prijedlogu liste kandidata za dodjelu stipendija u školskoj/akademskoj godini 2024./2025., dodijeljeno je stipendija za šestoro učenika i četvero studenata koji su zadovoljili uvjete za dodjelu stipendije.

U izvještajnom razdoblju sufinanciran je Program "Škole u prirodi" za učenike trećih i četvrtih razreda i Maturalna ekskurzija za učenike sedmih i osmih razreda Osnovne škole Pokupsko, u iznosu od 100,00 eura po učeniku koji imaju prebivalište na području Općine Pokupsko. Ukupno je isplaćeno 3.700,00 eura.

U izvještajnom razdoblju u cijelosti je financirana nabava dodatnog nastavnog materijala (radne bilježnice, zbirke zadataka i sl.), za školsku 2024./2025. godinu učenicima osnovnih škola s područja Općine Pokupsko koji su upisani u Osnovnu školu "Pokupsko", Područnu školu "Hotnja", Osnovnu školu "Slavka Kolara Kravarsko" i Područnu školu "Donji Hruševac", ukupan iznos financiranja iznosio je 9.405,03 eura.

U izvještajnom razdoblju Općina Pokupsko je na temelju Odluke o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima sa područja Općine Pokupsko u 2024. godini zaprimila ukupan broj zahtjeva 72, od kojih su svi zadovoljavali uvjete. 52 umirovljenika je ostvarilo božićnicu u iznosu od 40,00 eura, a 20 umirovljenika je ostvarilo božićnicu u iznosu od 50,00 eura. Ukupan iznos isplaćenih božićnica je 3.080,00 eura.

Javne potrebe u kulturi, sportu i društvu

Općina Pokupsko je temeljem provedenog Javnog natječaja za financiranje programa/projekata udruga građana iz proračuna Općine Pokupsko za 2024. godinu i javnih potreba u kulturi, donijela odluku o dodjeli sredstava za financiranje programa/projekata sljedećim udrugama: Udruga umirovljenika Općine Pokupsko "Redovan rad u 2024. godini" – 580,00 €, Klub žena Pokupsko "Redovan rad 2024." – 700,00 €, Kupa Rijeka Života "KUPA 2024" – 2.000,00 €, NK Kupa Pokupsko "Natjecateljska sezona 2024. g" – 14.000,00 €, Pokupski lađari Pokupsko "Nabava rafting čamaca za Kupski plov 2024" – 5.000,00 €, KUD Pokuplje "Promicanje kulturne baštine na području Općine Pokupsko 2024" – 720,00 €, KUD Pokuplje "Pokupski kišobran" – 1.000,00 €, Klub žena Pokupsko "Drvene igračke" – 1.000,00 €, Kupa Rijeka Života "Srce za Pokupsko" – 5.000,00 €. Na kraju izvještajnog razdoblja isplaćena su sva sredstva po sklopljenim ugovorima za navedene projekte.

Područje zaštite i spašavanja te protupožarne zaštite

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), Općina Pokupsko je donijela Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara u 2018. godini, te je za iste pokrenut postupak revizije.

Usvojen je Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Pokupsko za 2024. godinu, Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za područje Općine Pokupsko s financijskim učincima za razdoblje 2024.–2026. godine, Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Pokupsko za razdoblje od 2023.–2026. godine.

Općina Pokupsko ima akte koji reguliraju radnje i postupke zaštite od požara, te su usvojene nove Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Pokupsko, te Odluka o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru u Općini Pokupsko.

Na području Općine Pokupsko djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Pokupsko za koje je Proračunom Općine Pokupsko za 2024. godinu planirano 28.400,00 eur, te je do kraja izvještajnog razdoblja isplaćeno 28.400,00 eura.

Stožer civilne zaštite Općine Pokupsko u drugom polugodištu 2024. godine nije održavao sjednice.

Javnost rada Općine

Javnost rada osigurana je objavom akata u "Glasniku Zagrebačke županije" i na web stranici Općine Pokupsko www.pokupsko.hr, dostavom u Središnji katalog službenih dokumenata, te objavom na oglasnoj ploči Općine Pokupsko.

U drugoj polovici zaprimljen je i pravovremeno riješen 1 zahtjev za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Općina Pokupsko, kao jedinica lokalne samouprave, dužna je provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju općih akata kojima utječu na interese građana i pravnih osoba. Sukladno tome, Jedinствeni upravni odjel Općine Pokupsko, u izvještajnom razdoblju proveo je 24 savjetovanja s javnošću.

Protokol

U izvještajnom razdoblju realizirani su sljedeći poslovi i aktivnosti:

- provedene pripreme i organizacija prijema građana od strane načelnika
- zaprimanje i postupanje po upitima koji dolaze na e-mail adrese: nacelnik@pokupsko.hr
- organiziranje sudjelovanja općinskog načelnika na događanjima koji su bili u organizaciji drugih subjekata (seminari, tribine, skupštine, turniri, prezentacije, sportska događanja...)
- upravljanje društvenim mrežama – redovno ažuriranje facebook stranice
- u izvještajnom razdoblju realizirana su razna događanja, prijemi i obilasci raznih subjekata.

Zapošljavanje nezaposlenih osoba

U izvještajnom razdoblju Općina Pokupsko je nastavila sa realizacijom projekta "Zaželi – prevencija institucionalizacije", broj poziva: SF 3.4.11.01. u sklopu ESF + Programa "Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027.". Cilj Projekta je pružanje usluge potpore i podrške u svakodnevnom životu starijim osobama i osobama s invaliditetom na području Općine Pokupsko za 90 korisnika, te je zaposleno 15 pružateljica usluga, kao i jedan voditelj projekta i jedan asistent na projektu. Navedenim projektom pozitivno će se utjecati na smanjenje nezaposlenosti žena, te poboljšanje kvalitete života i skrbi uključenih starijih i potrebitih osoba.

Linijski prijevoz

U izvještajnom razdoblju na području općine redovni linijski prijevoz vršio je AUTOTURIST SAMOBOR d.o.o., koji služi učenicima, studentima te ostalim mještanima za putovanje u Veliku Goricu, a obavlja i prijevoz učenika Osnovne škole. AUTOTURIST TURIZAM d.o.o. redovno je vršio mikroprijevoz putnika na relaciji Lijevi Štefanki – Žužić Brdo. Sukladno Odluci o visini subvencije prijevoza redovitih učenika srednjih škola sa područja Općine Pokupsko za 2024. godinu, kojom je odlučeno da visina subvencije prijevoza za učenike je 25% cijene mjesečne učeničke karte za prijevoznika ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ d.o.o., te 100% cijene mjesečne učeničke karte za prijevoznika AUTOTURIST TURIZAM d.o.o., načelnik je sklopio ugovore sa navedenim prijevoznicima.

Općina Pokupsko subvencionira troškove prijevoza svim studentima, redovnim i izvanrednim, s prebivalištem na području Općine Pokupsko, te isplaćuje subvenciju u gotovini u iznosu od 30,00 eura mjesečno, a u izvještajnom razdoblju je isplaćeno ukupno 1.530,00 eura subvencije.

2. ZAKLJUČAK

Podneseno Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Pokupsko za razdoblje od 01. 07. do 31. 12. 2024. godine sadrži prikaz poslova i zadataka iz nadležnosti Načelnika kao izvršnog tijela Općine Pokupsko.

Kao općinski načelnik zalažem se da kontinuirano i što kvalitetnije radim na razvoju općine i svih naših naselja, uz podršku i na zadovoljstvo sumještana, misija je kojom se vodimo, a uz pomoć suradnika, općinskih djelatnika i Vas općinskih vijećnika vjerujem da iz godine u godinu u tome i uspijevamo.

Sve što radimo, radimo zajedno za dobrobit svih mještana naše općine bez obzira na godine, a s ciljem boljeg i ugodnijeg života u našoj Općini.

Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje od 01. 07. do 31. 12. 2024. godine objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 024-03/24-02/03

URBROJ: 238-22-2-25-3

Pokupsko, 11. veljače 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Božidar Škrinjar, v. r.

144 Na temelju odredbe članka 214. i 215. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 158/23) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 20. sjednici održanoj 12. ožujka 2025. godine donijelo je

ODLUKU

O RASPODJELI REZULTATA OPĆINE POKUPSKO ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Odlukom o raspodjeli rezultata Općine Pokupsko za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se način pokrića viška u iznosu od 108.161,00 eura.

Članak 2.

Rezultat poslovanja temelji se na Godišnjem financijskom izvješću Općine Pokupsko za 2024. godinu, u kojem su stanja na računima utvrđena kako slijedi:

Račun (razred)	Naziv računa	Stanje/eur
6	Prihodi poslovanja	2.579.062,52
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.183.053,05
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.267.945,23
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajma	19.903,24
8	Primici od financijske imovine	0,00
	Ukupno ostvareni prihodi 2024. godine (6+7+8)	2.579.062,52
	Ukupno ostvareni rashodi 2024. godine (3+4+5)	2.470.901,52
9222-9221	Višak 2024. godine	108.161,00
9222-9221	Preneseni manjak iz 2023. godine	-67.051,51
	Ukupni višak za raspored u idućem razdoblju	41.109,49

Članak 3.

U 1. rebalansu Proračuna Općine Pokupsko za 2025. godinu planirat će se raspored ostvarenog viška Općine Pokupsko u iznosu od 41.109,49 eura.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-01/25-01/02

URBROJ: 238-22-1-25-1

U Pokupskom, 12. ožujka 2025.

PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

145 Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19. i 67/23) i temeljem članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko, na 20. sjednici, 12. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU

O DONOŠENJU III. IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE POKUPSKO

Temeljne odredbe

Članak 1.

Donose se III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Pokupsko (u daljnjem tekstu: III. izmjene i dopune plana).

Članak 2.

III. izmjene i dopune plana izrađene su na temelju Odluke o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/24).

Članak 3.

Stručni izrađivač III. izmjene i dopune plana je Zavod za prostorno uređenje Zagrebačke županije Zagreb, OIB 97984258977.

Članak 4.

III. izmjene i dopune plana izrađene su u elektroničkom obliku u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima ("Narodne novine", broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik.

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke su:

1. odredbe za provedbu

2. grafički dio

- Namjena prostora (kartografski prikaz 1.1.)
- Građevinska područja (kartografski prikaz 1.2.)
- Provedba prostornog plana (kartografski prikaz 1.3.)
- Prometni sustav (kartografski prikaz 2.1.)
- Komunikacijski sustav (kartografski prikaz 2.2.)
- Energetski sustav (kartografski prikaz 2.3.)
- Vodnogospodarski sustav (kartografski prikaz 2.4.)
- Posebne vrijednosti (kartografski prikaz 3.1.)
- Posebna ograničenja i posebni načini korištenja (kartografski prikaz 3.2.)

3. obrazloženje

4. prikaz izmjena i dopuna odredbi za provedbu plana

Članak 6.

Sastavni dijelovi ove Odluke definirani člankom 5. dostupni su na sljedećoj poveznici (link): <https://katalog.mgipu.hr/> pod oznakom **HR-ISPU-PPGO-05444-R04**.

Članak 7.

Izvornik III. izmjene i dopune plana trajno je pohranjen u modulu ePlanovi.

Završne odredbe

Članak 8.

Ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu: Glasnik Zagrebačke županije.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA: 350-03/24-37/7

URBROJ: 238-22-3-25-55

Pokupsko, 12. ožujka 2025.

PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

146 Na temelju članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 20. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2025. godine donijelo je

ODLUKU

O UVJETIMA I VISINI NAKNADE ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE POKUPSKO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način korištenja te visina naknade za privremeno korištenje objekata u vlasništvu Općine Pokupsko.

Članak 2.

Objekti na koje se odnosi ova Odluka su:

1. Dom kulture Opatija,
2. Dom kulture Hotnja,
3. Dom kulture Strezojevo,
4. Lovačka kuća Pokupsko i
5. Dom hrvatskih branitelja Lijevi Štefanki.

Članak 3.

Navedeni objekti i oprema koja se nalazi u njima u vlasništvu su Općine Pokupsko i mogu se, pod uvjetima određenim ovom Odlukom, ustupiti na privremeno nekomercijalno korištenje svim pravnim i fizičkim osobama.

Za korištenje objekata i opreme plaća se naknada, koja je propisana ovom Odlukom.

Općina Pokupsko kao vlasnik objekata i opreme nije obveznik plaćanja naknade.

II. UVJETI KORIŠTENJA OBJEKATA

Članak 4.

Naknada za korištenje objekata određena je na temelju opremljenosti pojedinog objekta, i to:

- osnovni građevinski radovi (zatvoren objekt),
- zidne i podne obloge,
- fasada,
- električni priključak,
- kompletna električna instalacija,
- priključak vode,
- grijanje,
- sanitarni čvorovi,
- kuhinjska oprema (neprofesionalna),
- potpuna kuhinjska oprema (profesionalna) i
- namještaj (stolovi i stolice ili klupe).

Članak 5.

Kategorije korisnika kojima se objekt može ustupiti na privremeno nekomercijalno korištenje su:

1. Domaće povlaštene pravne osobe,
2. Domaće fizičke i pravne osobe,
3. Ostale fizičke osobe i
4. Ostale pravne osobe.

Domaće povlaštene pravne osobe su: mjesni odbori u sastavu Općine Pokupsko, udruge i ogranci udruge sa sjedištem na prostoru općine Pokupsko.

Ove pravne osobe imaju pravo koristiti navedene objekte bez plaćanja naknade, isključivo za događanja na kojima se ne ostvaruje dobit (nekomercijalna upotreba).

Domaće fizičke i pravne osobe su one osobe koje imaju prebivalište ili sjedište na području općine Pokupsko.

Ostale fizičke i pravne osobe su one osobe koje imaju prebivalište ili sjedište izvan područja općine Pokupsko.

Članak 6.

Registrirane političke stranke i ogranci političkih stranaka imaju pravo korištenja objekata za svoje aktivnosti uz naknadu propisanu Cjenikom koji je sastavni dio ove Odluke.

Naknada se naplaćuje godišnje te iznosi 100,00 eura.

Članak 7.

Korisnik podnosi zahtjev za privremeno korištenje objekta Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Pokupsko.

Korisnik s Općinom Pokupsko sklapa Ugovor o privremenom korištenju objekta, u kojem su detaljno definirane obveze korisnika i navedena naknada za korištenje, sukladno Cjeniku koji je sastavni dio ove Odluke.

Po sklapanju Ugovora o privremenom korištenju korisnik avansno uplaćuje naknadu za korištenje objekta na IBAN žiro računa Općine Pokupsko.

Konačni obračun vrši se po završnom preuzimanju objekta.

Članak 8.

Nakon sklapanja Ugovora i uplate avansa korisnik zajedno sa osobom zaduženom za primopredaju objekta preuzima ključ, kojemu će po završetku korištenja ključ i vratiti.

Članak 9.

Korisnik ima pravo preuzeti objekt dva dana prije dana korištenja.

Korisnik se obvezuje vratiti objekt u roku od dva dana od dana korištenja.

Članak 10.

Korisnik je dužan s osobom zaduženom za primopredaju objekata utvrditi stanje objekta prije davanja na korištenje i pri završnom preuzimanju, o čemu će se sačiniti kratki zapisnik.

Članak 11.

Korisnik je nakon korištenja dužan objekt vratiti u stanju u kakvom ga je preuzeo, očišćenog i pospremljenog.

Svu štetu nastalu na objektu tijekom korištenja korisnik je prilikom konačnog obračuna odmah dužan podmiriti i to punu tržišnu cijenu saniranja oštećenja, uključujući potreban materijal i radove.

Članak 12.

Čišćenje objekta nakon korištenja obavlja se na način da korisnik sam očisti prostor ili će obvezu čišćenja prepuštiti Općini Pokupsko na način da će platiti propisanu naknadu za čišćenje.

Naknada za čišćenje objekta obračunava se prema veličini objekta sukladno Cjeniku koji je sastavni dio ove Odluke.

Ukoliko se pri završnom preuzimanju i vraćanju ključeva utvrdi da prostor nije adekvatno očišćen odnosno doveden u stanje u kojem je bio prilikom preuzimanja, korisnik je dužan podmiriti naknadu za čišćenje sukladno Cjeniku koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 13.

Korisnik ima pravo korištenja sve opreme i instalacija koje se nalaze u objektu (kuhinjski aparati, posuđe, sanitarni čvorovi, namještaj, centralno grijanje, kamin, pećnjara i drugo), kao i energenata (električna energija i plin).

Članak 14.

Korisnik sam osigurava:

- ogrjevno drvo za korištenje pećenjare ili kamina,
- sredstva za čišćenje i higijenski pribor (u kuhinji, za stolom, u sanitarnim čvorovima),

- stolnjake,
- posude i pribor za jelo,
- čaše,
- namirnice i
- drugi potrošni materijal.

Korisnik sam osigurava stolove, klupe ili stolice, ukoliko ih u objektu nema u dovoljnom broju.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Evidenciju o korištenju prostora i sklopljenim ugovorima vodi Jedinstveni upravni odjel Općine Pokupsko.

Članak 16.

Korisnik koji odustaje od ugovorenog korištenja objekta, za koji je platio naknadu, dužan je o tome obavijestiti Jedinstveni upravni odjel najkasnije sedam (7) dana prije ugovorenog datuma.

Korisniku koji u propisanom roku obavijesti Jedinstveni upravni odjel Općine Pokupsko o nemogućnosti korištenja objekta biti će izvršen povrat naknade.

Članak 17.

Korisnik koji prekrši odredbe ove Odluke gubi pravo ponovnog korištenja objekata u vlasništvu Općine Pokupsko dok ne ispuni sve obveze proistekle iz ove Odluke.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i visini naknade za privremeno korištenje objekata u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 62/23) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i visini naknade za privremeno korištenje objekata u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/24).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 372-01/25-01/02

URBROJ: 238-22-1-25-1

Pokupsko, 12. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

❑ CJENIK DAVANJA NA KORIŠTENJE OBJEKATA
U VLASNIŠTVU OPĆINE POKUPSKO

R. br.	Objekti	Domaće povlaštene pravne osobe	Domaće fizičke i pravne osobe	Ostale fizičke osobe	Ostale pravne osobe	Čišćenje
1.	Dom kulture Opatija	0	100,00 eura	150,00 eura	300,00 eura	50,00 eura
2.	Dom kulture Hotnja	0	80,00 eura	120,00 eura	240,00 eura	40,00 eura
3.	Dom kulture Strezojevo	0	80,00 eura	120,00 eura	240,00 eura	40,00 eura
4.	Lovačka kuća Pokupsko	0	80,00 eura	120,00 eura	240,00 eura	40,00 eura
5.	Dom hrvatskih branitelja Lijevi Štefanki	0	60,00 eura	90,00 eura	180,00 eura	30,00 eura

- Registrirane političke stranke i ogranci političkih stranaka za korištenje objekata plaćaju 100,00 eura godišnje.

147 Temeljem članka 61.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20.) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 20. sjednici održanoj 12. ožujka 2025. godine donijelo je

ODLUKU

**O RASPIŠIVANJU IZBORA ZA ČLANOVE
VIJEĆA MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU
OPĆINE POKUPSKO**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Pokupsko.

Članak 2.

U vijeće mjesnog odbora sukladno članku 75. Statuta Općine Pokupsko bira se sljedeći broj članova:

Red. br.	Naziv vijeća mjesnog odbora	Broj člana vijeća mjesnog odbora koji se bira
1.	Lukinić Brdo	7
2.	Strezojevo	7
3.	Šestak Brdo, Zgurić Brdo i Cvetnić Brdo	7
4.	Hotnja	7
5.	Pokupski Gladovec	7
6.	Pokupsko	7
7.	Pokupsko Cerje	7
8.	Lijevi Štefanki	7
9.	Augušanovec	7
10.	Lijevi Degoj	7
11.	Opatija	7
12.	Roženica I.	7
13.	Roženica II.	7

Članak 3.

Za dan provođenja izbora određuje se nedjelja, 18. svibnja 2025. godine. Izbori će se održati u vremenu od 7,00 do 19,00 sati.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom stupanja na snagu Odluke Vlade RH o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 012-02/25-01/01

URBROJ: 238-22-1-25-1

Pokupsko, 12. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

148 Temeljem članka 61. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20.) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 20. sjednici održanoj 12. ožujka 2025. godine donijelo je

ODLUKU

O IZBORU ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU OPĆINE POKUPSKO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Pokupsko, broj članova vijeća mjesnih odbora, kandidiranje, izborna promidžba, provedba izbora i utvrđivanje rezultata glasovanja, troškovi provedbe izbora, zaštita izbornog prava i konstituiranje vijeća mjesnih odbora.

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Vijeće mjesnog odbora (u daljnjem tekstu: vijeće) biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora u čije se vijeće bira.

Članak 3.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Članovi vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama vijeća.

Mandat članova vijeća traje četiri godine, a broj članova vijeća mjesnih odbora utvrđen je Statutom Općine Pokupsko i ovom Odlukom.

Članak 4.

Izbore za članove vijeća raspisuje Općinsko vijeće i utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Odluka o raspisivanju izbora objavljuje se na oglasnoj ploči, u javnom glasilu i na internetskim stranicama Općine Pokupsko.

Prijevremeni izbori održavaju se zbog prestanka mandata članova vijeća prije isteka redovnog mandata zbog raspuštanja vijeća. U tom slučaju izbori se moraju održati u roku 90 dana od dana raspuštanja vijeća.

Članak 5.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Općinskog vijeća o raspisivanju izbora, odnosno do donošenja odluke načelnika kojom se vijeće mjesnog odbora raspušta zbog učestalog kršenja statuta Općine, Pravila mjesnog odbora ili ako ne izvršava povjerene mu poslove.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do isteka tekućeg mandata vijeća izabranih na redovnim izborima.

Ako bi se prijevremeni izbori trebali održati u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom mjesnom odboru prijevremeni izbori neće se održati.

Članak 6.

Članu vijeća mandat prestaje u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako mu prestane prebivalište s područja mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,

- smrću.

Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. alinejom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. alineji 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Članak 7.

Član vijeća ne može istovremeno biti: načelnik, član uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Pokupsko ili u kojem Općina Pokupsko ima većinski paket dionica ili udjela, ravnatelj ustanove kojoj je Općina Pokupsko osnivač te službenik ili namještenik u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Pokupsko.

Članak 8.

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti iz članka 7. ove Odluke može se kandidirati za člana vijeća mjesnog odbora, a ukoliko bude izabrana za člana vijeća, do dana konstituiranja vijeća dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana vijeća obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Pokupsko.

Član vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika vijeća u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

Ako član vijeća ne dostavi obavijest iz stavka 1. i 2. ovog članka mandat mu miruje.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća u roku osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član vijeća ne dostavi obavijest iz stavka 4. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član vijeća može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku vijeća.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 9.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ako članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Izabranog člana vijeća na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Pokupsko.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

II. BROJ ČLANOVA VIJEĆA

Članak 10.

Broj članova vijeća utvrđen je Statutom Općine Pokupsko na način da vijeće određenog mjesnog odbora ima sedam (7) članova vijeća mjesnih odbora.

III. KANDIDIRANJE

Članak 11.

Kandidiranje je postupak predlaganja kandidacijskih lista za izbor članova vijeća od strane ovlaštenih predlagatelja.

Ovlašteni predlagatelji kandidacijskih lista su političke stranke i birači.

Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštovati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu. Policijski službenici, djelatne vojne osobe, službenici i namještenici u Oružanim snagama Republike Hrvatske ne smiju se kandidirati za člana vijeća.

Kandidacijske liste podnose se na obrascima čiji sadržaj i oblik propisuje Općinsko izborno povjerenstvo.

Članak 12.

Pravo predlaganja kandidacijskih lista imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

Političke stranke samostalno utvrđuju redosljed kandidata na kandidacijskim listama, na način predviđen statutom političke stranke, odnosno u skladu s posebnim odlukama donesenim na temelju statuta.

Političke stranke određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

Članak 13.

Kada birači predlažu kandidacijsku listu grupe birača, predlaganje je uvjetovano prikupljenim potpisima birača na propisanom obrascu čiji sadržaj i oblik propisuje Izborna povjerenstvo.

U obrazac za prikupljanje potpisa birača unose se sljedeći podaci:

– ime, prezime, nacionalnost, prebivalište birača, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB), spol.

Članak 14.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost prijedloga liste dužni su prikupiti najmanje 10 % potpisa od ukupnog broja birača mjesnog odbora za koji predlažu kandidacijsku listu, odnosno minimalno 10 potpisa ukoliko 10 % od ukupnog broja birača mjesnog odbora iznosi manje od 10 potpisa.

Prva tri potpisnika kandidacijske liste grupe birača smatraju se podnositeljima kandidacijske liste.

Kandidat na listi ujedno može biti i podnositelj/potpisnik svoje kandidacijske liste grupe birača.

Članak 15.

Naziv kandidacijske liste je puni naziv političke stranke, dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su, predložile kandidacijsku listu.

Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su listu predložili birači, njezin naziv je "Kandidacijska lista grupe birača".

Nositelj kandidacijske liste prvi je predloženi kandidat na listi.

Članak 16.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1. zaključno do rednog broja koliko ih se bira.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova koji se bira, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se bira u određeno vijeće.

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova koji se bira, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Za svakog od kandidata u prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se i očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjereno kod javnog bilježnika ili Izbornog povjerenstva.

Na očitovanju o prihvaćanju kandidature navodi se i izjava kandidata o nepostojanju zabrane kandidiranja.

Za davanje netočnih podataka na očitovanju iz stavka 5. i 6. ovog članka kao i za davanje očitovanja o prihvaćanju kandidature uz više kandidacijskih lista za isto vijeće, odgovoran je kandidat.

Članak 17.

Kandidacijske liste podnose se na obrascima čiji sadržaj i oblik propisuje Izborna povjerenstvo obvezatnim uputama.

Kandidacijske liste, sastavljene u skladu s uvjetima i na način propisan odredbama ove Odluke, moraju prispjeti Izbornom povjerenstvu u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Članka 18.

Izorno povjerenstvo će pri zaprimanju kandidacijskih lista provjeriti jesu li one podnesene sukladno odredbama ove Odluke te ako ocijeni da nisu, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke.

Izorno povjerenstvo može podnositelju kandidacijske liste odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Članak 19.

Izorno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista sukladno odredbama ove Odluke.

Pravovaljane kandidacijske liste Izorno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane kandidacijske liste rješenjem će odbaciti, odnosno odbiti.

Pri utvrđivanju pravovaljanih kandidacijskih lista, Izorno povjerenstvo postupit će u korist zaštite postupka kandidiranja, odnosno prava predlaganja kandidacijskih lista.

Članak 20.

Izorno povjerenstvo nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista sastavlja zbirnu listu.

Zbirna lista je lista u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama, a sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača.

Ako je više političkih stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 21.

Izorno povjerenstvo u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje objavit će za svako pojedino vijeće sve pravovaljane predložene kandidacijske liste i zbirnu listu.

Liste iz stavka 1. ovog članka Izorno povjerenstvo objavit će na internetskoj stranici Općine Pokupsko i oglasnoj ploči Općine Pokupsko.

Članak 22.

Političke stranke koje su predložile prihvaćene kandidacijske liste, mogu na način predviđen njihovim statutom ili posebnom odlukom donesenom na temelju statuta odustati od te liste najkasnije 48 sati nakon što je kao prihvaćena bila objavljena od Izornog povjerenstva.

Za "kandidacijsku listu grupe birača" odluku o odustajanju donosi nositelj liste.

Pisana odluka o odustanku mora prispjeti Izbornom povjerenstvu u roku iz stavka 1. ovog članka.

Članak 23.

Na ostala pitanja u vezi s odustankom od prihvaćene kandidacijske liste, odustankom jednog ili više kandidata s kandidacijske liste, prihvaćanjem kandidature na više kandidacijskih lista za isto vijeće i postupkom u slučaju smrti kandidata s kandidacijske liste, na odgovarajući će se način primijeniti odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Članak 24.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj

važećih glasova koje je dobila svaka lista dijeli s brojevima od jedan do zaključno broja koliko se članova vijeća bira, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u vijeću osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata, uključujući decimalne ostatke, koliko se članova vijeća bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta u vijeću koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća bira.

Ako su glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dviju ili više lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti onoj listi koja je dobila više glasova.

Ako su dvije ili više lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti svakoj od tih lista.

Ako su dvije ili više lista iz st. 4. ovog članka ostvarile pravo na mjesto u vijeću, broj članova vijeća povećat će se i u tom slučaju broj članova vijeća može biti paran.

Članak 25.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

IV. IZBORNA PROMIDŽBA

Članak 26.

Izborna promidžba je skup radnji koje poduzimaju sudionici izborne promidžbe u svrhu javnog predstavljanja i obrazlaganja svojih izbornih programa biračima.

Sudionici izborne promidžbe su političke stranke, odnosno dvije ili više političkih stranaka, nositelji kandidacijskih lista grupe birača (u daljnjem tekstu: sudionici), naznačeni na objavljenoj kandidacijskoj listi i zbirnoj listi.

Svi sudionici izborne promidžbe imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Članak 27.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Članak 28.

Izborna šutnja počinje protekom izborne promidžbe, a završava na dan izbora u devetnaest sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa sudionika biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje procjena izbornih rezultata kao i objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava i intervjua sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

Na sudionike izborne promidžbe na odgovarajući se način primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje zaštita osobnih podataka.

Članak 29.

Sudionici izborne promidžbe imaju jednake uvjete predizbornog nadmetanja i u tu svrhu imaju ravnopravan položaj u predstavljanju u svim lokalnim medijima.

Na obveze lokalnih medija u izbornoj promidžbi na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

V. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 30.

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća su:

- Izorno povjerenstvo i
- Birački odbori.

Članak 31.

Predsjednik Povjerenstva, potpredsjednik i članovi Povjerenstva mogu biti osobe koje su imenovane za predsjednika Općinskog izbornog povjerenstva, potpredsjednika i članove Općinskog izbornog povjerenstva za provedbu lokalnih izbora sukladno Zakonu o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21).

Izorno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana.

Potpredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima predsjednika.

Svi članovi Izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

Izorno povjerenstvo imenuje načelnik.

Izorno povjerenstvo imenuje se odmah po stupanju na snagu Odluke o raspisivanju izbora.

Predsjednik i potpredsjednik Izbornog povjerenstva moraju biti magistri pravne struke odnosno osobe koje su stekle visoku stručnu spremu pravne struke na temelju ranijih propisa.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi stalnog sastava Izbornog povjerenstva ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati na izborima koji se provode.

Članovi proširenog sastava Izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Članak 32.

Prošireni sastav Povjerenstva određuje se u roku od 8 dana od stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora, a čine ga po tri predstavnika većinske političke stranke, odnosno koalicije i tri dogovorno predložena predstavnika oporbenih stranaka. Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u proširenom sastavu Izbornog povjerenstva, njihov izbor obavlja stalni sastav Izbornog povjerenstva ždrijebom na način da će predstavnike stranaka rasporediti sukladno stranačkom sastavu Općinskog vijeća.

Članak 33.

Izorno povjerenstvo u postupku pripreme i provedbe izbora:

- brine za zakonitu pripremu i provođenje izbora za članove vijeća,
- obavlja sve tehničke pripreme za provođenje izbora,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvaćanju kandidature za članove vijeća,
- propisuje i objavljuje obrasce u postupku pripreme i provedbe izbora,
- propisuje i objavljuje obvezatne upute za rad biračkih odbora,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste te sastavlja i objavljuje zbirne liste za izbor članova vijeća
- određuje biračka mjesta,
- imenuje i raspušta biračke odbore,
- nadzire rad biračkih odbora,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove u svezi provođenja izbora za članove vijeća.

Članak 34.

Birački odbori izravno provode glasovanje birača na biračkim mjestima te osiguravaju pravilnost i tajnost glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i osam članova.

Četiri člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka, odnosno političke stranke, a četiri člana oporbena politička stranka, odnosno političke stranke, sukladno stranačkom sastavu Općinskog vijeća Općine Pokupsko.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će Povjerenstvo ždrijebom na način da će predstavnike stranaka tako rasporediti da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju biračkih odbora s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika.

Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena Općinskom izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije dana održavanja izbora. U protivnom izorno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Članovi biračkog odbora ne mogu biti kandidati na listi za članove vijeća.

Predsjednik biračkog odbora i njegov zamjenik ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

Predsjednik biračkog odbora i njegov zamjenik potpisuju izjavu o nestranačkoj pripadnosti pod materijalnom i kaznenom odgovornošću pred Izbornim povjerenstvom.

Svi članovi biračkog odbora imaju ista prava i dužnosti.

Ukoliko se izbori za članove vijeća mjesnih odbora provode zajedno s izborima za Općinsko vijeće i načelnika, poslove biračkih odbora odlukom Povjerenstva mogu obavljati birački odbori imenovani za lokalne izbore.

Članak 35.

Biračke odbore imenuje Izorno povjerenstvo najkasnije 10 dana prije dana održavanja izbora.

Članovi Izbornog povjerenstva i biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Visinu naknade iz stavka 2. ovog članka utvrđuje načelnik.

VI. PROVEDBA IZBORA I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 36.

Glasovanje za izbor članova vijeća obavlja se na biračkim mjestima.

Biračko mjesto ne može biti u vjerskom objektu, objektu u vlasništvu, najmu, zakupu ili trajnom korištenju političke stranke ili kandidata koji sudjeluje na izborima te u prostorijama u kojima se poslužuju i konzumiraju alkoholna pića.

Biračka mjesta određuje Izorno povjerenstvo najkasnije 15 dana prije dana održavanja izbora.

Pri određivanju biračkih mjesta mora se voditi računa o broju birača koji će na njima glasovati, dostupnosti i prostornoj udaljenosti biračkog mjesta te veličini prostorije za glasovanje na biračkom mjestu.

Broj birača koji će glasovati na jednom biračkom mjestu odredit će se na način da se glasovanje bez poteškoća može odvijati u vremenu određenom za glasovanje.

Svako biračko mjesto ima redni broj.

Izorno povjerenstvo objavit će koja su biračka mjesta određena, a objava o biračkim mjestima sadrži: redni broj biračkog mjesta, sjedište odnosno punu adresu s naznakom prostora u kojem se nalazi, popis pripadajućih ulica, trgova i naselja iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu.

Objava biračkih mjesta obavlja se u obliku oglasa (plakata) na mjestima uobičajenog oglašavanja i mjestima većeg okupljanja građana, te na internetskoj stranici Općine Pokupsko.

Članak 37.

U prostorijama u kojima će se glasovati mogu se isticati državni simboli u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske te zastavi i lenti Predsjednika Republike Hrvatske te obilježja Općine Pokupsko sukladno Statutu Općine Pokupsko.

Na svakom biračkom mjestu prostorija za glasovanje mora se opremiti i urediti na način da se osigura tajnost glasovanja, tako da nitko u prostoriji ne može vidjeti kako je birač popunio glasački listić.

Članak 38.

Pravo promatranja izbornog postupka, provedbu izbora te rad izbornih tijela imaju:

- promatrači političkih stranaka registriranih u Republici Hrvatskoj koje su predložile kandidacijsku listu,
- promatrači birača koji su predložili kandidacijsku listu grupe birača,
- promatrači nevladinih udruga registriranih u Republici Hrvatskoj kao udruga koja djeluje na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava
- promatrači međunarodnih organizacija koje djeluju u Republici Hrvatskoj.

Odredbe Zakona o lokalnim izborima na odgovarajući se način primjenjuju na način određivanja promatrača, podnošenje zahtjeva za promatranje izbora, službene

iskaznice promatrača, promatranje rada biračkog odbora i izbornog povjerenstva te ovlasti izbornih tijela prema promatračima.

Članak 39.

Glasovanje se obavlja na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Glasovanje se obavlja osobno glasačkim listićem.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Glasački listić popunjava se tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Članak 40.

Glasački listić na kojem se glasuje za kandidacijsku listu mjesnog odbora sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- naputak o načinu glasovanja,
- serijski broj listića.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi.

Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

Članak 41.

Važeći glasački listić jest onaj iz kojega se na siguran i nedvojbjen način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić jest:

- neispunjeni glasački listić,
- glasački listić popunjen na način da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao,
- glasački listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 42.

Glasovanje traje neprekidno od sedam do devetnaest sati.

Biračka mjesta se zatvaraju u devetnaest sati, a biračima koji su se u to vrijeme zatekli na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.

Članak 43.

U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu mora biti stalno prisutan predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik, te najmanje dva člana biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora dužan je brinuti o održavanju reda i mira za vrijeme glasovanja, te je u slučaju potrebe, ovlašten naložiti biraču koji ometa red i mir ili onemogućava, odnosno otežava glasovanje drugih, da napusti biračko mjesto.

Predsjednik biračkog odbora ovlašten je zatražiti pomoć policije. Nitko osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Članak 44.

Prije nego što birač pristupi glasovanju, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član, dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet i provjeriti da li je upisan u izvadak iz popisa birača za dotično biračko mjesto.

Identitet birača utvrđuje se važećom osobnom iskaznicom, putovnicom ili drugom identifikacijskom ispravom, sukladno posebnim zakonima.

Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član neće mu dozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko

pravo na tom biračkom mjestu dokaže potvrdom nadležnog državnog tijela.

Potvrdu iz stavka 3. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvotka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Članak 45.

Nakon utvrđivanja prava na glasovanje na biračkom mjestu, član biračkog odbora biraču predaje glasački listić, objašnjava način glasovanja i upućuje ga na mjesto glasovanja.

Član biračkog odbora dužan je voditi brigu o tome da se onemoguć uvid u serijski broj listića koji se predaje.

Na biračkom mjestu glasački listići moraju biti pomicani tako da nisu složeni po serijskim brojevima i postavljeni lepezasto licem okrenutim prema dolje da se ne vidi serijski broj listića.

Članak 46.

Birač koji zbog kakve tjelesne poteškoće ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto obavijestit će o tome birački odbor. Predsjednik biračkog

odbora određuje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

Predsjednik biračkog odbora dužan je glasovanje birača s tjelesnom poteškoćom, nepismenih birača, kao i glasovanje izvan biračkog mjesta po prethodnoj obavijesti birača, poimenično navesti u zapisniku o radu biračkog odbora.

Članak 47.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojiti neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu, prema izvratku iz popisa birača i potvrdama nadležnog tijela.

Nakon utvrđivanja broja birača koji su glasovali, birački odbor pristupa otvaranju glasačke kutije, prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor odmah o tome obavještava Izbornu povjerenstvo. Izbornu povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja.

Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Članak 48.

Kada birački odbor utvrdi rezultat glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu zabilježiti će:

- broj birača upisan u izvratku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela;
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvratku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje;
- broj birača koji su glasovali izvan biračkog mjesta;
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe;
- koliko je ukupno birača glasovalo;
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista;
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje.

Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik.

Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, i o tome se u zapisniku sastavlja službena bilješka u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Članak 49.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja Izbornom povjerenstvu najkasnije u roku 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

Članak 50.

O svom radu Izbornu povjerenstvo vodi zapisnik.

Zapisnik obavezno sadrži:

- broj birača upisanih u izvadcima iz popisa birača i priloženim potvrdama za glasovanje;
- broj birača koji su glasovali;
- broj nevažećih glasačkih listića;
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista.

Svaki član Izbornog povjerenstva može dati primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi Izbornog povjerenstva.

Ako član Izbornog povjerenstva odbije potpisati zapisnik, o tome će se u zapisniku sastaviti službena bilješka u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član Izbornog povjerenstva navede.

Članak 51.

Rezultate izbora za članove pojedinog vijeća utvrđuje Izbornu povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima u mjesnom odboru.

Kada Izbornu povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja, bez odgode će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- ime i prezime kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

Rezultati izbora bez odgode se objavljuju u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja, lokalnom radiju i novinama, na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Općine Pokupsko.

Članak 52.

Na ostala pitanja koja se odnose na rad izbornog povjerenstva, biračkog odbora i postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora, a nisu propisana ovom odlukom, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

VII. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA**Članak 53.**

Sredstva za pokriće troškova izbora za članove vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u proračunu Općine Pokupsko.

U financijskom planiranju i izradi proračuna za kalendarsku godinu u kojoj se održavaju redoviti izbori, jedinice su dužne osigurati sredstva za provedbu izbora.

Sredstvima za provedbu izbora raspolaže Povjerenstvo.

Povjerenstvo je odgovorno za raspodjelu i trošenje sredstava.

Povjerenstvo će objaviti cjelovito izvješće o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja, u roku od 30 dana od dana objave službenih rezultata izbora.

Pod objavom u smislu prethodnog stavka podrazumijeva se objava na Internetskim stranicama Općine Pokupsko.

VIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA**Članak 54.**

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora članova vijeća mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijskih lista grupe birača, kandidati, najmanje 100 birača ili najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

Ako je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kad ga je podnijela samo jedna politička stranka.

Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

Članak 55.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i u postupku izbora za članove vijeća podnosi se Izbornom povjerenstvu. Prigovor iz stavka 1. ovog članka podnosi se u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izbornu povjerenstvo je dužno donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kada je prigovor dostavljen, odnosno od dana kada su dostavljeni izborni materijali na koje se prigovor odnosi.

Članak 56.

Ako Izbornu povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale ili su

mogle utjecati na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se u određenom roku, koji mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani, te radnje ponove.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasanja, a bitno su utjecale, odnosno mogle utjecati na rezultat izbora, Izorno povjerenstvo poništiti će izbor i odrediti rok u kojem će se izbor ponoviti.

Članak 57.

Protiv rješenja Izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem ima pravo žalbe Uredu državne uprave u Zagrebačkoj županiji.

Žalba se podnosi u roku od 48 sati računajući od dana kada je primljeno pobijano rješenje.

Žalba se podnosi putem Izbornog povjerenstva. Nadležni ured državne uprave odlučit će o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 58.

Podneseni prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

Na podneske i rješenja u postupku po odredbama ove Odluke ne plaćaju se upravne pristojbe.

IX. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 59.

Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva načelnik ili osoba koju on ovlasti u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se u zakazanom roku Vijeće ne konstituira ovlašteni sazivač sazvat će ponovno konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se Vijeće ni tada ne konstituira, ovlašteni sazivač sazvat će konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici do izbora predsjednika, predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina svih članova vijeća.

Ako se vijeće ne konstituira u rokovima iz stavka 1. i 2. ovoga članka, Općinsko vijeće raspisat će nove izbore.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Pokupsko ("Glasnik zagrebačke županije", broj 13/21).

Članak 61.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 012-02/25-01/02

URBROJ: 238-22-1-25-1

Pokupsko, 12. ožujka 2025.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

149 Na temelju članka 8. stavka 10. Zakona o naseljima ("Narodne novine", broj 39/22) i članka 33. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Pokupsko na svojoj 20. sjednici održanoj 12. ožujka 2025. godine donijelo je

ODLUKU

O IZGLEDU I VELIČINI PLOČA ZA OZNAČAVANJE IMENA ULICA I TRGOVA

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje izgled i veličina ploča za označavanje imena ulica i trgova na području Općine Pokupsko.

Članak 2.

Na području Općine Pokupsko, definirani su sljedeći izgledi i dimenzije ploča:

1) Ploče veličine 700 x 500 mm sa stiliziranom oznakom rijeke Kupe na lijevoj strani ploče, na plavoj podlozi s natpisom imena ulice ili trga u bijeloj boji, koje se postavljaju na visini od 2,5 do 3 metra na nosačima i zgradama.

2) Ploče veličine 1000 x 150 mm, iznimno 1200 x 150 mm, s grbom Općine Pokupsko na lijevoj strani ploče, na plavoj podlozi s natpisom imena ulice ili trga u bijeloj boji, koje se postavljaju na visini od 2,5 do 3 metra na nosačima.

Članak 3.

Ploče iz članka 2. ove Odluke mogu sadržavati i opis značenja imena ulice, trga i javnih površina te druge informacije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 350-01/25-01/01

URBROJ: 238-22-1-25-1

Pokupsko, 12. ožujka 2025.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sućec, v. r.

150 Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 53. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinski načelnik Općine Pokupsko dana 4. ožujka 2025. godine donosi

ODLUKU

O ISPLATI PRIGODNIH DAROVA SLUŽBENICIMA I NAMJEŠTENICIMA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE POKUPSKO

Članak 1.

Sukladno sredstvima osiguranim u Proračunu Općine Pokupsko za 2025. godinu, službenicima i namještenicima u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Pokupsko isplatiti će se prigodni darovi u iznosu do 700,00 eura, kao neoporezivi primitak.

Članak 2.

Prigodni darovi iz članka 1. ove Odluke isplatit će se službenicima i namještenicima s plaćom za određene mjesece u 2025. godini.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 121-01/25-01/
URBROJ: 238-22-2-25-1
Pokupsko, 4. ožujka 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

151 Na temelju članka 53. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", 13/21), Općinski načelnik Općine Pokupsko donosi

ODLUKU**O ISPLATI PRIGODNOG DARA (USKRSNICE)
UMIROVLJENICIMA I PRIMATELJIMA NACIONALNE
NAKNADE ZA STARIJE OSOBE S PODRUČJA
OPĆINE POKUPSKO U 2025. GODINI**

Članak 1.

Donosi se Odluka o isplati prigodnog dara (uskrsnice) umirovljenicima i primateljima nacionalne naknade za starije osobe s područja Općine Pokupsko u 2025. godini.

Članak 2.

Uskrsnica se isplaćuje umirovljenicima i primateljima nacionalne naknade za starije osobe koji imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Pokupsko, čija ukupna mirovina i naknada (uključujući i inozemnu mirovinu) ne prelazi iznos utvrđen člankom 3. ove Odluke.

Članak 3.

Uskrsnica se isplaćuje u novcu, u sljedećem iznosu:
– 50,00 eura umirovljenicima i primateljima nacionalne naknade za starije osobe s mirovinom i naknadom do 470,00 eura.

Članak 4.

Novčana sredstva za isplatu uskrsnica osigurana su u Proračunu Općine Pokupsko za 2025. godinu, u Programu 0131 Program društvenih djelatnosti, Aktivnost A001314 Program socijalne skrbi.

Članak 5.

Uskrsnica će se isplaćivati tijekom travnja, 2025. godine na tekuće račune umirovljenika i primatelja nacionalne naknade za starije osobe. Iznimno, umirovljenicima i primateljima nacionalne naknade za starije osobe koji nemaju tekuće račune uskrsnica će se isplatiti putem poštanske uputnice.

Članak 6.

Umirovljenici i primatelji nacionalne naknade za starije osobe koji udovoljavaju uvjetima za ostvarivanje prava na isplatu uskrsnice, trebaju podnijeti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Pokupsko zahtjev za isplatu, uz koji prilažu:

- Dokaz o prebivalištu (kopija obiju strana osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu)
- Dokaz o visini mirovine (odrezak od mirovine ili obavijest poslovnih banaka o mirovinskom primanju ili potvrda o visini mirovine izdana od HZMO-a za prethodni mjesec ili Rješenje o mirovini za korisnike koji su u zadnja 3 mjeseca ostvarili pravo na mirovinu), dokaz o priznavanju prava na nacionalnu naknadu za starije osobe (obavijest poslovne banke iz koje je vidljivo da je korisniku isplaćena nacionalna naknada za prethodni mjesec)
- Podatak o broju računa za isplatu ako isplata ide na tekući račun.

Zahtjevi se podnose od 05. ožujka od 31. ožujka, 2025. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-08/25-01/19
URBROJ: 238-22-1-25-1
Pokupsko, 4. ožujka 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

152 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) članka 2., stavka 1. i članka 20. Odluke o uvjetima, načinu i postupcima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/17) i članka 53. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinski načelnik Općine Pokupsko dana 25. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU**O KUPNJI NEKRETNINE**

Članak 1.

Općina Pokupsko kupit će nekretninu, i to:
– k.č.br. 779/5, NJIVA RUPJE, površine 803 čhv, upisana u zk.ul.br. 211, k.o. Lijevi Štefanki, koja odgovara k.č.br. 779/5, KRČEVINA, površine 2888 m², upisana u posjedovni list broj 31, k.o. Lijevi Štefanki.

Nekretnina se kupuje u svrhu proširenja groblja u naselju Lijevi Štefanki, ulici Karasi.

Članak 2.

Tržišna vrijednost nekretnine iz članka 1. ove Odluke iznosi 7.000,00 eura prema Procjembenom elaboratu od 24. siječnja 2025. godine, kojeg je izradio ovlaštenji sudski vještak za graditeljstvo i procjenu nekretnina Ivan Čarapar, ing. građ.

Članak 3.

Kupoprodajna cijena nekretnine utvrđena s prodavateljem iznosi 3.500,00 eura.

Članak 4.

Na temelju ove Odluke, općinski načelnik Općine Pokupsko sklopit će u ime Općine Pokupsko kao kupca, ugovor o kupoprodaji sa Božom Hrvojić iz Lijevih Štefanki, Karasi 6, OIB: 98847111040 kao prodavateljem, poštujući odredbe Odluke o uvjetima, načinu i postupcima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/17), te će se prodavatelju isplatiti kupoprodajna cijena nekretnine.

Članak 5.

Financijska sredstava za provedbu Odluke planirana su u Proračuna Općine Pokupsko za 2025. godinu na poziciji Program 1707 Groblja (pogrebni centri) Kapitalni projekt K77003 Groblje Lijevi Štefanki, Konto 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 943-01/25-01/02
URBROJ: 238-22-2-25-1
Pokupsko, 25. veljače 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

153 Na temelju članka 4. stavka 1. i članka 5. stavka 2. i 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) i članka 53. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/21), Općinski načelnik Općine Pokupsko dana 28. siječnja, 2025. godine donosi

ODLUKU

O PROVEDBI MJERA SUZBIJANJA ŠTETNIKA NA PODRUČJU OPĆINE POKUPSKO U 2025. GODINI

Članak 1.

Usvaja se Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za područje Općine Pokupsko u 2025. godini, koji je izradio Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Članak 2.

Općina Pokupsko će u 2025. godini provoditi mjere suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Pokupsko i osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije (ako bude potreba) te obvezno provođenje mjera deratizacije, kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti.

Članak 3.

Financijska sredstva za provedbu mjera kao i stručni nadzor nad provođenjem mjera osigurana su u Proračunu Općine Pokupsko za 2025. godinu.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke je Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za područje Općine Pokupsko u 2025. godini.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 501-01/25-01/01

URBROJ: 238-22-2-25-2

Pokupsko, 28. siječnja 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

